**Anmodning om udtalelse om gennemført realisering af vandløbsrestaurering**

Dette skema udfyldes og sendes til Miljøstyrelsen på mailadressen [vandprojekter@mst.dk](mailto:vandprojekter@mst.dk), når forundersøgelsen af vandløbsrestaureringsprojektet er gennemført.

Miljøstyrelsen kontrollerer, om realiseringen er gennemført i overensstemmelse med tilsagnet og kan derefter afgive *en udtalelse* om gennemførelse, som sendes til ansøger.

*Udtalelsen* sendes sammen med en udbetalingsanmodning til Fiskeristyrelsen, som er den udbetalende myndighed.

|  |  |
| --- | --- |
| A. Generelle oplysninger om den projektansvarlige kommune | |
| Ansøger: | |
| Kontaktperson: | |
| Telefon nr.: | Mail: |

|  |  |
| --- | --- |
| B. Generelle oplysninger om projektet | |
| Projektnavn: | Vandløbsforekomstens id nr.: |
| Beliggenhedskommune(r): | |
| Miljøstyrelsens J. nr. (SVANA J. nr.): | Fiskeristyrelsens J. nr.: |

|  |
| --- |
| C. Obligatoriske bilag |
| Afsluttende redegørelse for projektets gennemførelse med beskrivelse af restaureringstiltagene samt relevante bilag, herunder kort og billeder (før og efter restaurering). Redegørelsen bør som minimum indeholde en kort beskrivelse af, hvilket problem(er) der løses ved gennemførelsen af indsatsen, hvornår projektet blev gennemført, en beskrivelse af hvorledes projektet blev gennemført, med længde, fald etc. Et godt råd er, at gennemgå projektbeskrivelsen som den blev fremsendt ved ansøgningen eller senere projektændringer, og beskrive hvorledes disse anlægselementer er blevet gennemført. Afslutningsvist beskrives, hvilken effekt der forventes af gennemførelsen. Hvis projektet har resulteret i et nyt tracé for vandløbsstrækningen vedlægges GIS-filer, der viser det nye tracé. |
| Der vedlægges: |

|  |  |
| --- | --- |
| D. Underskrift | |
| Dato: | Underskrift: |