**Ansøgningsskema om tilskud til forberedelse og gennemførelse af producentorganisationers produktions- og**

**afsætningsplaner inden for fiskerisektoren i 2021**

|  |
| --- |
| **Journal nr. (Reserveret til Fiskeristyrelsen)**  **33105-21-00** |

**Ansøgningsfrister**: Ansøgning kan indgives fra den 17. maj 2021 og skal være modtaget i Fiskeristyrelsen senest den 14. juni 2021.

Al skriftlig kommunikation med Fiskeristyrelsen i forbindelse med tilskud under Produktions- og afsætningsplaner skal ske ved brug af sikker digital post f.eks. via. e-Boks, tunnelløsning, virk.dk eller sikker mail. ”Fiskeristyrelsen tilskud” skal vælges som modtager.

Du finder på Fiskeristyrelsens hjemmeside en vejledning i, hvordan du indsender din ansøgning med e-Boks.

Vi anbefaler, at du læser vejledningen, der hører til ordningen. Du kan finde den på vores hjemmeside i Tilskudsguiden under ordningen: Produktions- og afsætningsplaner (PAP).

***Vi gør opmærksom på, at oplysninger fra ansøgningsskemaet kan blive offentliggjort.***

**1. Projekttitel**

(Vælg en entydig og dækkende titel, som projektet kan identificeres ud fra (maksimalt to linjer)).

|  |
| --- |
|  |

**2. Oplysninger om ansøger**

|  |  |
| --- | --- |
| CVR-nr.: | |
| WEB-adresse: | |
| Producentorganisationens navn: | |
| Kontaktperson: | |
| Gade/vej og nr.: | |
| Postnr.: | By: |
| Kommune: | Region: |
| Telefon/mobil: | E-mail: |
| **Tilskud udbetales til ansøgers NemKonto.** | |

**3. Konsulentbistand**

(Oplysninger om den konsulent, der eventuelt har medbirket ved udarbejdelsen af ansøgningen)

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: | |
| Telefon/mobil: | E-mail: |
| Husk at udfylde og vedlægge fuldmagt | |

**4. Antal medlemmer**

|  |  |
| --- | --- |
| Antal medlemmer i producentorganisationen pr. 1. januar 2021 |  |

**5. Antagelighed** (Udfyldes kun for producentorganisationen og ikke dens medlemmer)

|  |  |
| --- | --- |
| Har én eller flere af ejer(ne) eller partsejer(ne) overtrådt artikel 10 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014? | Ja  Nej |
| Hvis ja, anfør navn(e) på ejer(ne) eller partsejer(ne), samtlige havnekendings nr. og EU-ident (DNK) nr. og beskriv de nærmere forhold: | |
|  | |

**6. Kort projektresumé**

(Skal indeholde projektets formål, hvilke aktiviteter, der indgår samt projektets effekter, **10 linjer**)(OBS, der må ikke ske henvisninger til den godkendte produktions- og afsætningsplan, det gøre i stedet i punkt 24)

|  |
| --- |
| Projektets formål er at,  Aktiviteterne er  Projektets effekt er |

**7. Projektperiode**

|  |  |
| --- | --- |
| Hvornår påbegyndes projektet?  (Anfør dato, fx 01.02.2021. Bemærk, at projektperioden tidligst kan begynde den 01.01.2021). |  |
| Hvornår afsluttes projektet?  (Bemærk, at projektperioden maksimalt kan være til den 31.12.2021). |  |

**8. Beregning af det maksimale støttebeløb**

|  |  |
| --- | --- |
| Angiv den gennemsnitlige årlige værdi af den produktion, der er bragt i omsætning af den pågældende producentorganisation i løbet af de foregående tre kalenderår | kr. |
| 3 pct. af ovenstående beløb | kr. |

**9. Finansiering af projektet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projektets samlede tilskudsberettigede udgifter | Kr. | 100,00 pct. |
| Tilskud, der søges fra Fiskeristyrelsen (støtten kan maksimalt udgøre 75 pct.) | Kr. | pct. |
| Producentorganisationens egenfinansiering | Kr. | pct. |
| Andet offentligt, nationalt tilskud i form af særlige garantier, kaution eller lignende | Kr. | pct. |

|  |  |
| --- | --- |
| Indtægter | Kr. |

**10. Regnskabstal for ansøgers virksomhed**

(Anfør ansøgervirksomhedens tal for afslutningen af seneste årsregnskab)

|  |  |
| --- | --- |
| Antal medarbejdere (det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i løbet af indkomståret) |  |
| Årets resultat før skat: | Kr. |
| Samlet balance på årsregnskabet: | Kr. |
| Samlet årsomsætning: | Kr. |

**11. Ejerforhold i ansøgers virksomhed**

|  |  |
| --- | --- |
| Ejer en anden virksomheden mere end 25 pct. af virksomheden (ansøgeren)? | Ja  Nej |
| Er virksomheden (ansøgeren) en del af en koncern? | Ja  Nej |

**12. Ejerens regnskabstal** (Udfyldes kun hvis ”Ja” ved første række under pkt. 11).

Anfør ejerens tal for afslutningen af seneste årsregnskab.

|  |  |
| --- | --- |
| Antal medarbejdere (det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i løbet af indkomståret) |  |
| Årets resultat før skat: | Kr. |
| Samlet balance på årsregnskabet: | Kr. |
| Samlet årsomsætning: | Kr. |

**13. Koncernens regnskabstal** (Udfyldes kun hvis ”Ja” ved anden række under pkt. 11).

Anfør hele koncernens tal for afslutningen af seneste årsregnskab.

|  |  |
| --- | --- |
| Antal medarbejdere (det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i løbet af indkomståret) |  |
| Årets resultat før skat: | Kr. |
| Samlet balance på årsregnskabet: | Kr. |
| Samlet årsomsætning: | Kr. |

**14. Forskudsudbetaling**

|  |  |
| --- | --- |
| Ønsker du en forskudsudbetaling i forbindelse med tilsagnet? | Ja  Nej |
| Projektets samlede tilskudsberettigede udgifter | Kr. |
| Forskudsudbetaling, der søges fra Fiskeristyrelsen  (Forskudsudbetalingen kan maksimalt udgøre 50 pct. af tilskuddet) | Kr. |

**15. Afhængige parter**

|  |  |
| --- | --- |
| Vil der i projektet blive handlet mellem afhængige parter? | Ja  Nej |
| Hvis ja, beskriv afhængighedsforholdet: | |
|  | |
| Hvis ja, har du vedlagt dokumentation for kostprisen? Den skal vedlægges ved handel mellem afhængige parter. | Ja  Nej |

**16. Udbudsregler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Er projektet omfattet af EU’s udbudsdirektiv eller den danske udbudslov? | | Ja  Nej |
| Er projektet en del af en større entreprise, som er omfattet af EU’s udbudsdirektiv eller den danske udbudslov? | | Ja  Nej |
| Hvis ja, anfør hvilke udbudsregler, der gælder for projektet, og hvad virksomheden vil gøre for at følge reglerne: |  | |

**17. Ansøgers operationelle, administrative og finansielle kapacitet**

|  |  |
| --- | --- |
| Har ansøger operationel kapacitet til at gennemføre projektet? (Beskriv herunder kort uddannelse, tidligere erfaringer og andre forudsætninger for personerne/firmaer bag projektet for at kunne gennemføre projektet – **skal udfyldes**): | Ja  Nej |
| Uddybende beskrivelse: | |
| Har ansøger administrativ kapacitet til at gennemføre projektet? (Beskriv herunder kort administrativt set up, erfaringer og andre forudsætninger for personerne/firmaer bag projektet for at kunne gennemføre projektet – **skal udfyldes**): | Ja  Nej |
| Uddybende beskrivelse: | |
| Har ansøger finansiel kapacitet til at gennemføre projektet? (Beskriv herunder kort ansøgers finaniselle kapacitet til at kunne realisere projektet – **skal udfyldes**): | Ja  Nej |
| Uddybende beskrivelse: | |

**18. Statistikspørgsmål** (Anvend kurs 7,45, og angiv beløbet i 1.000 euro)

|  |  |
| --- | --- |
| Ændring i værdi af første salg gennem producentorganisationen pr. år | euro pr. år |
| Ændring i mængden af første salg i producentorganisationen pr. år | tons pr. år |
| Ændring i værdi af første salg gennem ikke-producentorganisationer pr. år | euro pr. år |
| Ændring i mængde af første salg gennem ikke-producentorganisationer pr. år | tons pr. år |

**19. Tilladelser fra offentlige myndigheder**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kræver projektet tilladelser fra offentlige myndigheder? | | Ja  Nej |
| Hvis ja, er alle de nødvendige tilladelser opnået? | | Ja  Nej |
| Hvis ja, anfør hvilke tilladelser: |  | |
| Hvis nej, anfør hvilke tilladelser, der mangler og angiv hvornår de forventes opnået? (Alle tilladelser skal være opnået inden første udbetaling) |  | |

**20. Produktions- og afsætningsplan** (Det er et krav for at søge om tilskud, at du har vedlagt denne plan inkl. bilag i form af finansieringsplan, udbudsplan samt oversigt over indsatser.)

|  |  |
| --- | --- |
| Er der vedlagt en af Fiskeristyrelsen godkendt produktions- og afsætningsplan for projektperioden. | Ja  Nej |

**21. Budget over tilskudsberettigede udgifter i overensstemmelse med produktions- og afsætningsplanernes finansieringsplan**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angiv det samlede budget for hele projektperioden. Udgifterne skal angives eksklusiv moms. Hvis du selv bærer momsen og derfor søger inklusiv moms, skal dette markeres i punkt 22.  Det er vigtigt, at samtlige tilskudsberettigede budgetposter udspecificeres, idet der ikke kan gives tilskud til udgifter, der ikke er klart udspecificeret.  For alle udgifter over **50.000 kr**. skal der sendes to tilbud som dokumentation for rimelige priser.  Bemærk, hvis du vælger at anvende fast takst for lønberegningen, skal du udfylde første lønlinje. Hvis du vælger at beregne løn med lønkategorier, skal du udfylde rubrikkerne ”Løn, kategori 1”, ”Løn, kategori 2” etc. | | |
| Løn, (max. 20 pct. af alle andre direkte udgifter) |  | Kr. |
| Løn, kategori 1 | timer à 560 Kr. | Kr. |
| Løn, kategori 2 | timer à 386 Kr. | Kr. |
| Løn, kategori 3 | timer à 351 Kr. | Kr. |
| Løn, kategori 4 | timer à 292 Kr. | Kr. |
| Løn, kategori 5 | timer à 267 Kr. | Kr. |
| Overhead (max. 15 pct. af lønudgifterne) | Kr. | |
| Konsulentbistand 1\* | timer à       Kr. | Kr. |
| Konsulentbistand 2\* | timer à       Kr. | Kr. |
| Konsulentbistand 3\* | timer à       Kr. | Kr. |
| Leje og leasing af materialer |  | Kr. |
| Materialer |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
|  |  | Kr. |
| Andet 1 |  | Kr. |
| Andet 2 |  | Kr. |
| Andet 3 |  | Kr. |
| I alt | | Kr. |
| Fradrag for indtægter fra projektet | | Kr. |
| Samlet tilskudsberettigede udgifter (overføres til pkt. 9 i ansøgningsskemaet). | | Kr. |

**22. Moms**

|  |  |
| --- | --- |
| Er udgifterne i budgettet angivet uden moms? | Ja  Nej |

**23. Tilbud**

|  |  |
| --- | --- |
| Er der vedlagt to tilbud for alle udgifter, hvor det er et krav?. | Ja  Nej |

**24. Projektbeskrivelse** (Der skal angives henvisninger til den godkendte produktions- og afsætningsplan)

|  |
| --- |
| Formål med projektet: |
|  |

**25. Yderligere oplysninger**

|  |
| --- |
| Har du yderligere oplysninger, så anfør dem her: |
|  |

**26. Tjekliste** (Bemærk, at Fiskeristyrelsen skal have de nævnte oplysninger for at kunne behandle ansøgningen)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Alle punkter i ansøgningen er udfyldt |
|  | Ansøgningen er dateret og underskrevet |
|  | En udfyldt og vedlagt svigerklæring (skema findes på hjemmesiden) |
|  | En udfyldt og vedlagt antagelighedserklæring (skema findes på hjemmesiden) |
|  | Der er vedlagt to direkte sammenlignelige tilbud for alle udgifter over 50.000 kr. |
|  | En udfyldt og vedlagt fuldmagtserklæring, hvis ansøgningen er udfyldt af en konsulent |

**27. Ansøgers underskrift**

|  |  |
| --- | --- |
| Med min underskrift bekræfter jeg:   * At Fiskeristyrelsen må undersøge om min ansøgningen kan antages. * At Fiskeristyrelsen i forbindelse med persondatalovens regler kan indhente oplysninger hos andre offentlige myndigheder med henblik på samkøring og sammenstilling af oplysningerne. * At der ikke tidligere er modtaget og ikke senere vil blive søgt anden offentligt tilskud til medfinansiering af ovennævnte projekt. * At de afgivne oplysninger ovenfor er korrekte, * At der ikke er fortiet oplysninger af betydning for ansøgningens afgørelse, * At ansøger er indforstået med, at kontrolmyndighederne kan foretage den fysiske kontrol og den efterfølgende regnskabskontrol og * At ansøger er bekendt med reglerne for ordningen. | |
| Dato: | Navn (Blokbogstaver): |
| Underskrift: |