



Finansieret af  
Den Europæiske Union



Ministeriet for Fødevarer,  
Landbrug og Fiskeri  
Fiskeristyrelsen



Vejledning om de minimis-  
støtte til ejere af fiskefartø-  
jer for indkomsttab i 2021  
som følge af brexit

## Kolofon

### **Vejledning om de minimis-støtte til ejere af fiskefartøjer for indkomsttab i 2021 som følge af brexit**

Denne vejledning er udarbejdet af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, Fiskeristyrelsen, 2022

Foto: Susanne Kamstrup-Braad  
Skagen, juni 2017  
© Fiskeristyrelsen

#### **Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri Fiskeristyrelsen**

Nyropsgade 30  
1780 København V  
Tlf.: 72 18 56 00  
[mail@fiskeristyrelsen.dk](mailto:mail@fiskeristyrelsen.dk)  
[www.fiskeristyrelsen.dk](http://www.fiskeristyrelsen.dk)

## Indhold

1. Indledning .....	5
2. Brexittilpasningsreserven.....	5
2.1 De minimis-støtte og mulighed for kombination med øvrige brexit-støtteordninger .....	5
3. Om ordningen ”de minimis-støtte for indkomstab i 2021 som følge af brexit” .....	6
3.1 Ordningens formål .....	6
3.2 Administration af ordningen.....	7
3.3 Afsatte midler.....	7
4. Ansøgningsfrist.....	7
5. Hvordan søger du om de minimis-støtte? .....	8
5.1 Sådan opretter du en bruger på ansøgningsportalen.....	8
5.2 Sådan opretter du en ansøgning.....	8
5.3 Sådan tilføjer du en fuldmagtshaver til din ansøgning .....	8
5.4 Kvittering for modtagelse af ansøgning .....	9
6. Hvem kan søge om de minimis-støtte? .....	9
6.1 Indsendelse af ansøgning om de minimis-støtte .....	9
6.1.1 Ejer i første led .....	9
6.1.2 En ”enkelt virksomhed” .....	10
6.1.3 Reelle ejere .....	10
6.2 Ansøgning om støtte til et personligt ejet fartøj .....	11
6.3 Ansøgning om de minimis-støtte til et partrederi uden CVR-nummer .....	11
6.4 Ansøgning om støtte i tilfælde af virksomhedsophør.....	12
7. Betingelser for de minimis-støtte .....	13
7.1 Betingelser .....	13
7.2 Antagelighed .....	14
8. Støttens størrelse.....	15
8.1 De minimis-støtte for indkomstab i 2021 som følge af brexit.....	15
8.2 De minimis-reglerne.....	16
8.3 Indkomstab og støtte.....	16
8.3.1 Opgørelse af indkomstab.....	16
8.3.2 Beregning af støtte.....	17
8.3.3 Overholdelse af kvotekonzentrationsreglerne .....	18
8.4 Beregningseksempel .....	18
9. Afgørelse om støtte eller afslag samt nedsættelse eller tilbagebetaling af støtte.....	20
9.1 Afgørelse om støtte .....	20
9.2 Udbetaling.....	20

9.3 Afslag.....	20
9.4 Nedsættelse eller tilbagebetaling af støtte .....	20
10. Udbetaling af støtte .....	21
10.1 NemKonto .....	21
10.2 Indberetning af støtte til Skattestyrelsen .....	21
10.3 Midlertidig suspendering af udbetaling .....	21
11. Klage.....	21
11.1 Indsendelse af klage via Miljø- og Fødevarerklagenævnets klageportal .....	21
11.2 Fritagelse fra klageportalen .....	21
11.3 Ønsker du, at en anden person skal klage på dine vegne?.....	22
12. Information om EU-bidraget.....	22
12.1 Offentliggørelse på Fiskeristyrelsens hjemmeside .....	22
13. Kontrol.....	22
13.1 Administrativ kontrol .....	22
13.2 Kontrol og tilsyn med projekter .....	22
13.3 Bilagsopbevaring.....	22
14. Straffebestemmelser og svig.....	22
15. Fiskeristyrelsens brug af data .....	23
16. Lovgrundlag.....	23
16.1 Danske regler (love og bekendtgørelser).....	23
16.2 EU-regler (forordninger og direktiver).....	24
17. Yderligere oplysninger .....	24
Bilag 1 – Sådan udfyldes ansøgningskemaet.....	25
Bilag 2 – TCA-reducerede arter .....	31

# 1. Indledning

Denne vejledning skal hjælpe dig, når du søger om de minimis-støtte til ejere af fiskefartøjer for indkomsttab i 2021 som følge af brexit.

I vejledningen finder du oplysninger om ordningens formål, hvem der kan søge om de minimis-støtte, hvordan du søger og om de forskellige betingelser for at få støtte.

Du skal indsende en ansøgning for at opnå støtte. Ansøgninger skal udfyldes og indsendes via Fiskeristyrelsens tilskudsadministrative system. Du kan tilgå ansøgningsportalen via [Fiskeristyrelsens hjemmeside](#).

Der skal indgives én ansøgning pr. fartøj. Ansøgere, der ejer mere end ét fartøj, vil altså skulle indsende flere ansøgninger.

Alle relevante dokumenter, der skal bruges i forbindelse med ansøgningen, findes på [Fiskeristyrelsen.dk](#) i [Tilskudsguide](#) under De minimis-støtte til ejere af fiskefartøjer for indkomsttab i 2021 som følge af brexit.

## 2. Brexittilpasningsreserven

EU indgik den 24. december 2020 en Handels- og Samarbejdsaftale<sup>1</sup> med Storbritannien om det fremtidige forhold efter brexit. Aftalen betyder blandt andet, at der i perioden 2021-2025 overføres kvoteandele til Storbritannien for visse af de fælles bestande. Disse kvotereduktioner omfatter også flere bestande, der er vigtige i dansk fiskeri, f.eks. torsk, sild og tobis i Nordsøen.

For at afbøde de negative konsekvenser af brexit, særligt i de regioner og sektorer der er mest negativt påvirket af konsekvenserne, har Europa-Parlamentet og Rådet for den Europæiske Union vedtaget en forordning om en samlet brexittilpasningsreserve (brexit-reserven). Danmark står til at modtage omkring to milliarder kroner fra brexit-reserven, som skal fordeles til fiskerierhvervet og øvrige erhverv.

Regeringen og Folketingets partier indgik den 16. december 2021 en politisk aftale om at udmønte ca. 1,27 milliarder kroner fra EU's brexit-reserve til fiskerisektoren. Formålet er at kompensere fiskerne for reduktion af fiskekvoter, samt hjælpe sektoren og lokalsamfundene til en omstilling til forholdene efter brexit.

Udmøntningen sker igennem en række indsatser inden for blandt andet kompensation til fiskere for kvoteværditab, strukturtilpasning af fiskeriet og kompensation til forarbejdningsindustrien.

Støtte under brexit-reserven forudsætter at visse ordninger statsstøttegodkendes af Kommissionen forud for åbning, samt at støttens link til brexit, godkendes af Kommissionen i 2024.

I tilfælde af underkendelse af støttens link til brexit i 2024 udbetalt støtte.

### 2.1 De minimis-støtte og mulighed for kombination med øvrige brexit-støtteordninger

Fiskeristyrelsen planlægger, at åbne fire brexit-støtteordninger målrettet ejere af fiskefartøjer i andet halvår 2022, forudsat at ordningerne statsstøttegodkendes af EU-kommissionen.

De første to støtteordninger åbnede for ansøgninger den 15. september 2022. Disse ordninger er:

1. Kompensation til ejere af fiskefartøjer for indkomsttab i første kvartal af 2021 som følge af brexit.
2. Støtte til ophugning eller permanent ombygning af fiskefartøjer til andre formål end fiskeri, som følge af brexit.

---

<sup>1</sup> Aftalens titel på engelsk: [The EU-UK Trade and Cooperation Agreement \(TCA\)](#)

De resterende støtteordninger målrettet ejere af fiskefartøjer, ventes at åbne for ansøgninger i løbet af 4. kvartal 2022. Disse ordninger er:

3. De minimis-støtte for indkomsttab i 2021 som følge af brexit (denne ordning)
4. Kompensation for tab af kvoteværdi som følge af brexit.

Samlet set skal de fire ordninger bidrage til, at yde støtte til fiskere, der på forskelligvis er blevet ramt af konsekvenserne af brexit, og bidrage til en tilpasning til den nye situation med lavere kvoter for såvel den enkelte fisker og for sektoren som helhed.

Støtte fra ordningerne kan i nogen grad kombineres, med henblik på at kompensere for forskellige brexit-relaterede tab, på forskellige kvoter og forskellige tidspunkter. Der kan ikke ydes støtte fra forskellige ordninger til dækning af samme tab, idet en sådan akkumulering af støtte vil medføre overkompensation. På denne baggrund gælder:

- En ansøger, der modtager kompensation for kvoteværditab på individuelt ejede FKA/IOK-kvoter, kan ikke modtage de minimis-støtte for indkomsttab på disse kvoter på samme fartøj. Ansøgeren vil kunne modtage de minimis-støtte for indkomsttab på de nationale kvoter, der er reduceret som følge af brexit.
- En ansøger, der modtager støtte under ordningen 'Kompensation for indkomsttab i første kvartal 2021', kan ikke få de minimis-støtte for indkomsttab i første kvartal 2021. Ansøgeren vil kunne modtage de minimis-støtte for den periode af 2021, der ligger ud over første kvartal, dvs. 2-4 kvartal 2021.
- En ansøger, der modtager støtte til ophugning eller ombygning, kan ikke modtage de minimis-støtte til samme fartøj, da formålet med støtten er gensidigt udelukkende (tilpasning eller permanent ophør).

Ordningen 'De minimis-støtte til ejere af fiskefartøjer for indtjeningstab i 2021 som følge af brexit', anses som et muligt supplement til støtte under de øvrige brexit-ordninger. Ordningen indgår derfor ikke i prioriteringen med de øvrige ordninger. Ved ansøgning skal ansøger angive, 1) hvilke typer af tab vedkommende søger om de minimis-støtte til og 2) hvilke øvrige brexit-ordninger, vedkommende har ansøgt eller planlægger at ansøge om støtte fra.

## 3. Om ordningen "de minimis-støtte for indkomsttab i 2021 som følge af brexit"

### 3.1 Ordningens formål

Støtten til ejere af fiskefartøjer for indkomsttab i 2021 skal bidrage til at afbøde de negative konsekvenser af brexit for fiskerisektoren.

Støtten bidrager til, at støttemodtagere kan tilpasse sig til den nye situation med reducerede kvoter, som er en direkte konsekvens af brexit. Dette gælder også for de dele af sektoren, der er berørte af brexit, men som ikke ejer deres egne kvoter, men i stedet fisker nationale kvoter, lejede mængder e.l.

**Formålet med ordningen er at yde en midlertidig støtte til ejere af fiskefartøjer, der er berørt af handelsaftalen med Storbritannien, for deres indkomsttab i 2021 som følge af brexit.**

Støtten er støtteberettiget under artikel 5, stk. 1, litra c) i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 2021/1755 af 6. oktober 2021 om oprettelse af brexittilpasningsreserven:

*"Foranstaltninger til støtte for virksomheder, regionale og lokale samfund og organisationer, herunder sektoren for kystfiskeri af mindre omfang, der er afhængige af fiskeri i Det Forenede Konge-*



*riges farvande, i farvande i territorier med særlig status eller i farvande, der er omfattet af fiskeri-aftaler med kyststater, hvor fiskerimulighederne for EU-flåder er blevet reduceret som følge af Det Forenede Kongeriges udtræden af Unionen”.*

For at modtage de minimis-støtte, skal ansøger have haft et dokumenteret indkomsttab i 2021 som følge af direkte konsekvenser af brexit. De tre brexit-relaterede indkomsttab, som kan støttes under denne ordning, er:

- I. indkomsttab på TCA-reducerede FKA/IOK-kvoter,
- II. indkomsttab på TCA-reducerede nationale kvoter, og/eller
- III. indkomsttab som følge af begrænset adgang til norsk farvand i første kvartal 2021

**Det bemærkes,** at teksten i bekendtgørelsens artikel 17 k. stk. 4 vedrører, at ansøger skal have haft et dokumenteret indkomsttab som følge af brexit, for at kunne modtage de minimis-støtte.

Formuleringen om, at ansøger, på fartøjet der søges om støtte til, skal have haft et dokumenteret indkomsttab i 2-4 kvartal 2021, som følge af brexit, skal altså fortolkes bredt, således at fx en ansøger, der kun søger om de minimis-støtte for indkomsttab i 1. kvartal 2021, blot vil skulle have haft et dokumenteret indkomsttab i denne periode, og altså ikke også kunne dokumentere et tab i 2-4 kvartal 2021.

Derudover skal ansøger opfylde ordningens øvrige betingelser.

### 3.2 Administration af ordningen

Fiskeristyrelsen administrerer ordningen, træffer afgørelse om tildeling af støtte og er ansvarlig for udbetaling af støtte.

Ansøgning om de minimis-støtte foregår via [ansøgningsportalen TAS](#), som også fungerer som en digital postkasse, hvor ansøger både kan modtage beskeder fra Fiskeristyrelsen og sende opfølgende henvendelser om åbne sager. For kommunikation om din konkrete sag, skal du benytte funktionen "kontakt sagsbehandler".

Bemærk, at ansøger selv skal holde sig orienteret om ny post, og at vi derfor anbefaler, at du tilvælger e-mail-notifikation, så du kan blive adviseret om ny post.

### 3.3 Afsatte midler

Der er afsat en ramme på i alt 10 millioner kroner til ordningen.

I tilfælde af underforbrug på øvrige brexit-ordninger, vil der eventuelt kunne tilføres yderligere midler til ordningen.

## 4. Ansøgningsfrist

Ordningen åbner for ansøgninger den 3. november 2022.

Ansøgningsfristen vil være samme dato, som på ordningen 'Kompensation for kvoteværditab'. Ansøgningsperioden på ordningen 'Kompensation for kvoteværditab' kan først fastlægges, når ordningen er statsstøttegodkendt af Kommissionen.

Når ansøgningsperioden er fastlagt, vil ansøgningsfristen på denne ordning blive offentliggjort på Fiskeristyrelsens hjemmeside under tilskudsguiden.

Det vil ikke være muligt at indsende din ansøgning efter ansøgningsfristen.

## 5. Hvordan søger du om de minimis-støtte?

Din ansøgning udfyldes og indsendes gennem Fiskeristyrelsens [ansøgningsportal TAS](#). Der skal ikke indsendes en udbetalingsanmodning på denne ordning.

### 5.1 Sådan opretter du en bruger på ansøgningsportalen

Du skal som repræsentant for din organisation logge ind med medarbejdersignatur. Læs mere om medarbejdersignatur på [NemID's hjemmeside](#). Det er vigtigt, at der logges ind med CVR-nr. og *ikke* CPR-nr.

Når du logger ind, skal du give samtykke til, at Fiskeristyrelsen kan behandle dine oplysninger i henhold til gældende regler om personoplysninger. Du kan læse mere om Fiskeristyrelsens brug af data i afsnit 16 eller på [Fiskeristyrelsens hjemmeside](#).

Ved første login på ansøgningsportalen skal du udfylde oplysninger om din organisation. Husk at tilvælge e-mail notificering, for at sikre, at du bliver underrettet, hvis der er post til dig. Hvis du skifter e-mail-adresse, skal du selv opdatere den her.

I sektionen "*Virksomhedsoplysninger*" udfyldes oplysninger om den virksomhed eller forening, som du repræsenterer.

### 5.2 Sådan opretter du en ansøgning

Du opretter en ansøgning ved at trykke "opret ansøgning" ud for den relevante pulje. Når du opretter en ansøgning, så startes den op som en kladde. Selvom du logger af, er ansøgningen gemt i systemet til, du er klar til at indsende den. Dine ændringer gemmes automatisk, og du kan genfinde din kladde, når du logger ind igen.

På nogle sider kan du komme ud for, at teksten ikke kan være på skærmen. Her er det en god ide at zoome ud, så du slipper for at rulle til siden. De fleste browsere understøtter, at du ruller med musehjulet, mens du holder "Ctrl" inde.

Det er vigtigt, at din ansøgning er fyldestgørende, og at du har vedlagt alle relevante bilag. Hvis ansøgningskemaet er mangelfuldt, kan det betyde, at du får et afslag eller nedsat støttebeløb.

Du kan læse mere om, hvordan du trin for trin udfylder ansøgningen i bilag 1 af denne vejledning.

### 5.3 Sådan tilføjer du en fuldmagtshaver til din ansøgning

Når du har oprettet en ansøgning, kan du invitere en fuldmagtshaver til ansøgningen. Dette kan eksempelvis være relevant, hvis en konsulent, et familiemedlem eller en forretningspartner skal udfylde og indsende ansøgningen for dig.

Fuldmagtshaver har ikke adgang til at oprette ansøgninger på dine vegne. Du skal derfor tilknytte fuldmagtshaver til hver enkelt ansøgning.

Når du har oprettet en ansøgning som en kladde, skal du klikke på "mine ansøgninger" øverst til højre. Herefter klikker du på den ansøgning, som du ønsker at tilføje en fuldmagtshaver til.

Under punktet "tilknyttede brugere" kan du i højre side klikke på feltet "administrer". Her kan tilføje den person, som du ønsker at tilknytte, med navn og e-mail.

Vedkommende vil nu få tilsendt en e-mail med et link til ansøgningstalen, hvorefter de kan tilgå den ansøgning, som du har tilknyttet dem til.

På Fiskeristyrelsens hjemmeside kan du både finde en vejledning til, hvordan du opretter en bruger på ansøgningsportalen, og hvordan du inviterer en fuldmagtshaver til ansøgningen.



## 5.4 Kvittering for modtagelse af ansøgning

Efter afsendelse af din ansøgning på ansøgningsportalen, modtager du et kvitteringsbillede. Her har du også mulighed for at downloade din ansøgning, hvilket Fiskeristyrelsen anbefaler, at du gør.

# 6. Hvem kan søge om de minimis-støtte?

Støtten kan gives til ansøgere, der er fysiske og juridiske personer, og som udøver erhvervmæssigt fiskeri i saltvand, i medfør af § 11, stk. 1, nr. 1-4 i fiskeriloven, dvs.:

- 1) Erhvervsfiskere med A-status
- 2) Bierhvervsfiskere
- 3) Erhvervsfiskerselskaber registreret,
- 4) Partrederier, som opfylder betingelserne for at kunne eje et fiskerfartøj,

## 6.1 Indsendelse af ansøgning om de minimis-støtte

De minimis-støtte **skal** ansøges af og udbetales til et CVR-nummer.

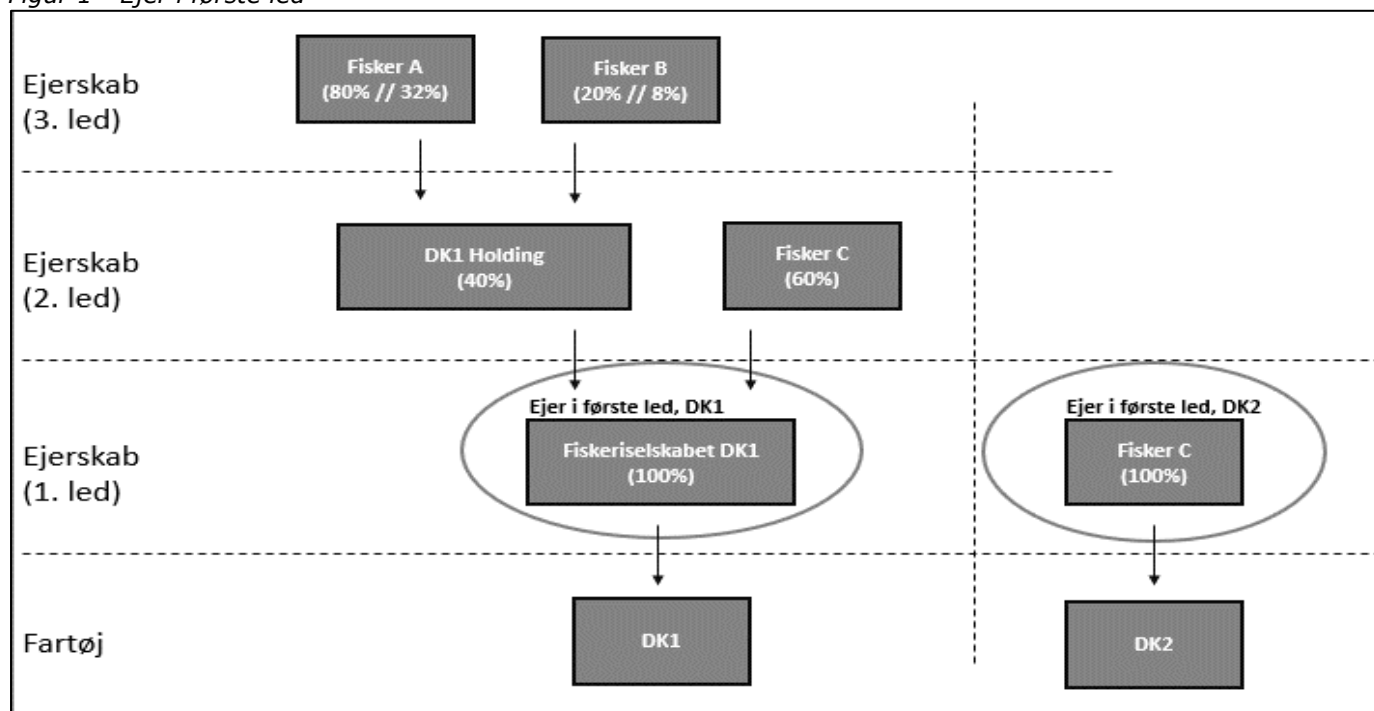
Der kan kun være én ansøger pr. ansøgning, og ordningen kan i udgangspunktet kun ansøges af ejeren af fartøjet i første led pr. 31. december 2020. Dog kan der gøres visse undtagelser, hvis den direkte ejer ikke har et CVR-nummer (jf. punkt 6.2 og 6.3), eller hvis daværende ejer er ophørt som følge af spaltning, fusion e.l. (jf. punkt 6.4).

### 6.1.1 Ejer i første led

Ved ejer i første led forstås den direkte ejer af fartøjet den 31. december 2020 i henhold til oplysningerne i Fiskerisystemet. Det er denne juridiske enhed, der skal indsende ansøgningen om støtte. Dette gælder uagtet, om fartøjet fortsat ejes af den daværende ejer. Dog kan der gøres visse undtagelser, hvis daværende ejer er ophørt som følge af spaltning, fusion e.l. Du kan læse mere herom i afsnit 6.4

Hvis et fartøj eksempelvis er registreret som ejet af et partrederi, med flere bagvedliggende ejere, vil ejeren i første led være partrederiet, og det vil altså være partrederiet, der skal ansøge med partrederiets NemID. Bagvedliggende ejere har ikke mulighed for selvstændigt at søge om støtte på baggrund af deres respektive ejerandel.

Figur 1 - Ejer i første led



### 6.1.2 En "enkelt virksomhed"

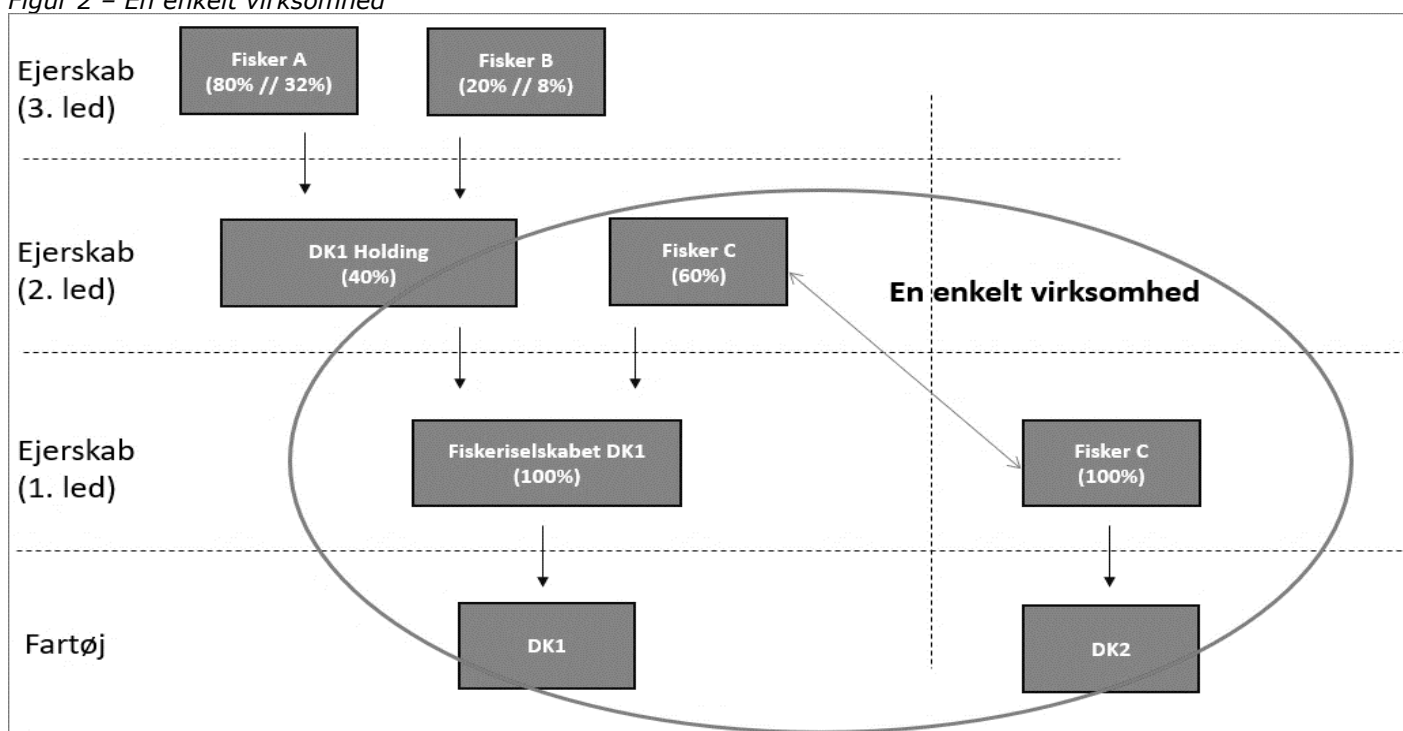
I henhold til de minimis-forordningen (717/2014) defineres en enkelt virksomhed alle enheder, hvor der består én af de i artikel 2 (2) litra a-2 anførte former for forbindelse, herunder via flertal af stemmerettigheder, ret til at udøve bestemmende indflydelse over anden enhed.

Definitionen anvendes til at fastlægge loftet over støtte i henhold til de minimis-reglerne. Loftet gælder således ikke for det enkelte fartøj, men derimod for den enkelte virksomheds samlede flåde. Du kan læse mere om de minimis-reglerne i afsnit 8.2.

I nedenstående figur, er fiskeriselskabet DK1 og Fisker C's personligt ejede fartøj knyttet sammen som en enkelt virksomhed, på idet Fisker C besidder mere end 50 procent af stemmerettighederne. Loftet over de minimis-støtte vil altså gælde samlet for DK1 og DK2.

Ved ansøgning om de minimis-støtte skal hhv. Fiskeriselskabet DK1 og Fisker C oplyse om sammenhængen mellem enhederne. Hvis begge ejere i første led søger om støtte vil støtte blive fordelt forholdsmæssigt mellem enhederne, medmindre andet er anført i ansøgningen.

Figur 2 – En enkelt virksomhed



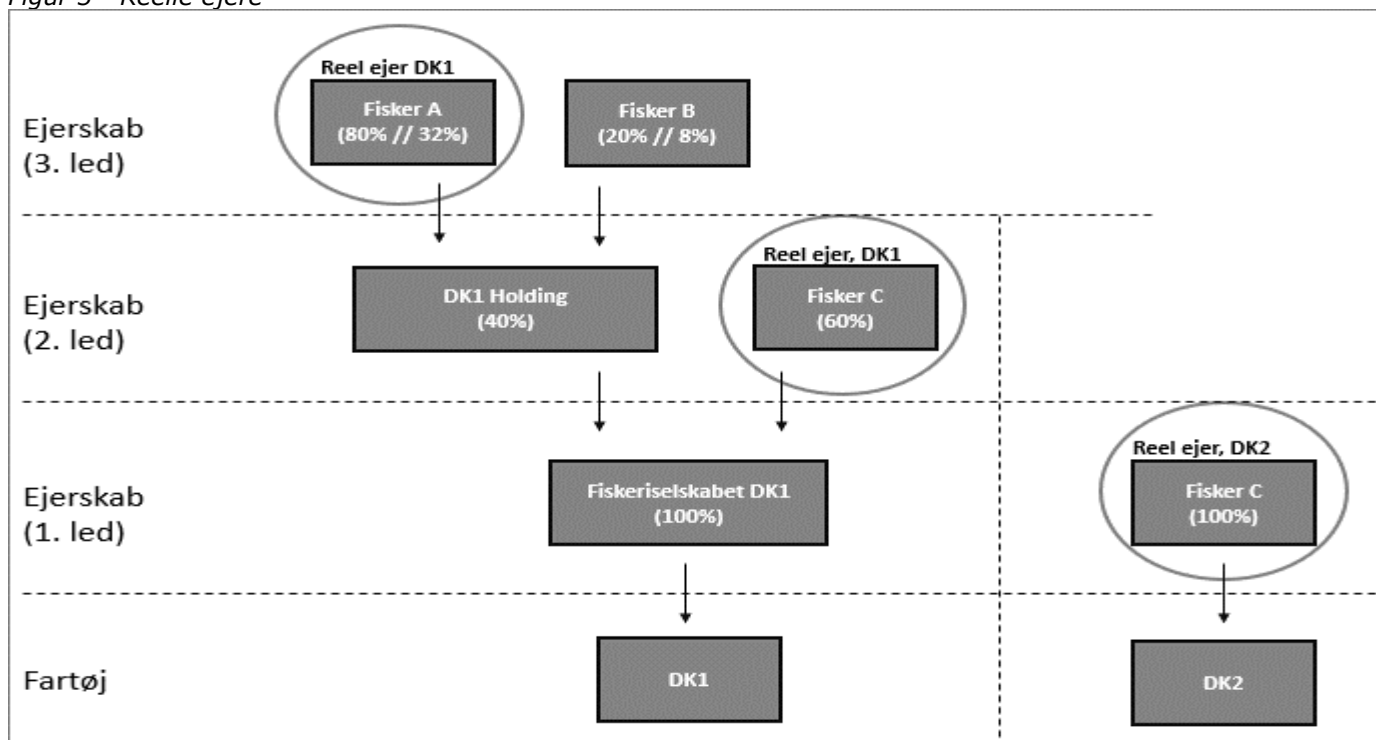
### 6.1.3 Reelle ejere

I ansøgningsskemaet skal ansøger angive oplysninger om reelle ejere af det fartøj, der søges om støtte til. Ved reelle ejere forstås fysiske personer, der direkte eller indirekte ejer mere end 25 procent af ejerandelene eller stemmerettighederne i en virksomhed.

Hvis en virksomhed ikke har mindst én fysisk person, der ejer mere end 25 procent af virksomheden, skal virksomhedens ledelsesorgan oplyses i stedet. Det vil typisk være virksomhedens direktion eller den daglige ledelse.

Du kan læse mere om registrering af reelle ejere på [Erhvervsstyrelsens hjemmeside](#).

Figur 3 - Reelle ejere



## 6.2 Ansøgning om støtte til et personligt ejet fartøj

Hvis en fisker ejer sit fartøj som et personligt ejet fartøj via sit CPR-nummer, har vedkommende mulighed for at søge om de minimis-støtte via et CVR-nummer, der er tilknyttet vedkommendes enkeltmandsvirksomhed.

Ved ansøgning skal ansøger angive, at der søges om støtte på vegne af en enkeltmandsvirksomhed, og anføre det CPR-nummer, som er den personlige ejer af fartøjet.

Dette angives under feltet 'organisationsform' på første fane i ansøgningskemaet.

## 6.3 Ansøgning om de minimis-støtte til et partrederi uden CVR-nummer

Hvis et partrederi ikke har et CVR-nummer, kan én af ejerne ansøge om støtte på vegne af hele partrederiet. Dette skal ske via et CVR-nummer, der er tilknyttet en af partrederiets ejere. Støtten kan ikke udbetales til flere ejere på baggrund af deres individuelle ejerandele.

Hvis et partrederi har et CVR-nummer, kan partrederiets ejere ikke ansøge om støtten på vegne af partrederiet.

Ved ansøgning skal ansøger angive, at der søges om støtte på vegne af et partrederi, angive partrederiets p-nummer, samt anføre navn og CPR-nummer på samtlige medejere af partrederiet (på ansøgningstidspunktet).

Dette angives under feltet 'organisationsform' på første fane i ansøgningskemaet.

Desuden skal ansøger angive, at vedkommende ikke er den juridiske enhed, der ejede fartøjet den 31. december 2020.

Dette angives nederst på anden fane i ansøgningskemaet.

Hvis der ansøges om støtte på vegne af en juridisk enhed, der ikke har et CVR-nummer, gælder ordningens støttebetingelser for den juridiske enhed, som var den direkte ejer fartøjet i første led, den 31. december 2020.

Som led i sagsbehandlingen vil Fiskeristyrelsen kontakte de anførte medejere via digital post (e-Boks) og bede dem bekræfte, at de er bekendt med, at der søges om støtte til partrederiet og de betingelser der følge med, samt at de accepterer, at støtten udbetales til det CVR-nummer, som har indgivet ansøgningen.

Udbetaling af støtten forudsætter, at samtlige medejere af partrederiet responderer positivt på henvendelsen. Svaret skal indgives via e-Boks.

Fiskeristyrelsen indberetter udbetalte tilskud til skattemyndighederne. Ved ansøgning på vegne af en anden juridisk enhed bør du være opmærksom på eventuelle skattemæssige konsekvenser. Vi anbefaler, at du selv tager kontakt til Skattestyrelsen og afklarer eventuelle konsekvenser.

#### **Eksempel på oprettelse af ansøgning på vegne af en juridisk enhed uden CVR-nummer:**

Partrederiet F1-3 ønsker, at søge om støtte på fartøjet DK1, som er ejet af Partrederiet F1-3.

Partrederiet er individuelt ejet af fiskerne F1, F2 og F3. Partrederiet har ikke et CVR-nummer.

F1, F2 og F3 aftaler, at F2 skal ansøge om de minimis-støtte for DK1, på vegne af Partrederiet F1-3.

Ansøgningen skal indgives via F2's personlige CVR.

--

F2 logger ind på ansøgningsportalen og **opretter en bruger med eget navn og kontaktoplysninger.**

F2 opretter derefter en ansøgning om de minimis-støtte.

**I ansøgningskemaet anføres oplysningerne for den virksomhed, som der søges om støtte på vegne af.**

F2 skal altså angive, at virksomhedens/organisationens navn er "Partrederiet F1-3", partrederiets kontaktoplysninger, at organisationsformen er et 'partrederi', angive partrederiets p-nummer samt anføre navn og CPR-nummer på alle ejerne, dvs. F1, F2 og F3.

Endvidere gælder, at det er partrederiet, der skal efterleve ordningens støttebetingelser, herunder være aktiv erhvervsfisker, ikke er kriseram, osv.

#### Tjekliste

Hvis du ansøger om støtte til et partrederi uden CVR-nummer skal du forud for indsendelse af ansøgningen sikre dig følgende:

- *At du i ansøgningskemaet har anført kontaktoplysningerne for partrederiet under 'information om ansøger'.*
- *At du har anført navn og CPR-nummer på samtlige nuværende medejere af den juridiske enhed og eventuelt vedlagt bilag, der bekræfter dette forhold.*
- *At samtlige medejere er bekendt med indsendelsen af ansøgningen.*
- *At du er bekendt med, at samtlige medejere vil blive kontaktet via sikker digital post (E-Boks), med henblik på at bekræfte, at de er bekendt med ansøgningen.*
- *At udbetaling af støtte forudsætter, at alle medejere via sikker digital post bekræfter, at de er bekendt med ansøgningen, herunder indhold og betingelser for ansøgers virksomheden, samt at de minimis-støtte udbetales til det CVR-nummer, der har oprettet ansøgningen.*

#### **6.4 Ansøgning om støtte i tilfælde af virksomhedsophør**

Der kan kun udbetales de minimis-støtte til ansøgere, der er aktive i fiskeriet.

Dog gælder, at hvis ejeren i første led er ophørt, men den/de bagvedliggende ejer(e) fortsat er aktive i fiskeriet, kan der i visse tilfælde udbetales støtte på vegne af den daværende ejer.

Dette kan eksempelvis være i tilfælde, hvor det kan godtgøres, at der er tale om ophør som følge af en omregistrering af virksomheden (nyt CVR, men samme ejer), eller opsplitting af virksomheden (fx spaltning eller fusion).

Støtten forudsætter, at ansøger kan dokumentere, at virksomheden er videreført i en ny form, fx via spaltningsbrev, revisorerklæring eller lignende.

Ansøgningen skal indgives fra det fortsættende selskab eller et CVR-nummer, som kan anses for at træde i stedet herfor. I tilfælde af opsplitting, hvor der nu er flere ejere, skal der laves én samlet ansøgning.

På baggrund af de indsendte oplysninger træffer Fiskeristyrelsen afgørelse om, hvorvidt der er tale om en selskabsændring af en eksisterende virksomhed, der vil kunne være støtteberettiget, eller om der er tale om en ny virksomhed. Dette vil bero på en individuel vurdering.

### Tjekliste

Hvis du ansøger om støtte til på vegne af en virksomhed, der er ophørt som følge af spaltning eller fusion, skal du forud for indsendelse af ansøgningen sikre dig følgende:

- *At du er at betragte som den juridiske enhed, der har videreført driften som følge af spaltning eller fusion.*
- *At du vedlægger nødvendig dokumentation for selskabsændringen*

## 7. Betingelser for de minimis-støtte

### 7.1 Betingelser

De minimis-støtte er betinget af følgende:

- At ansøger er aktiv erhvervsfisker,
- At ansøger var ejer af fartøjet, der søges om støtte til i perioden fra og med den 31. december 2020 og i hele eller dele af perioden frem til og med den 31. december 2021<sup>2</sup>.
- At ansøger, på fartøjet der søges om støtte til, har haft et indkomsttab i 2021, som følge af den permanente reduktion af FKA- og/eller IOK-kvoter, eller som følge af den permanente reduktion af nationale kvoter, der ikke reguleres som FKA eller IOK,
- At indkomsttabet i 2021 skyldes brexit, og at ansøger erklærer dette ved ansøgning,
- At ansøger ikke modtager de minimis-støtte for tabt indkomst i 1. kvartal 2021, hvis ansøger, på samme fartøj, modtager kompensation for indkomst i 1. kvartal 2021 under brexit-ordningen af samme navn,
- At ansøger ikke modtager de minimis-støtte for tabt indkomst på TCA-reducerede FKA/IOK-kvoter, hvis ansøger på samme fartøj modtager kompensation for kvoteværditab på samme kvoter,
- At ansøger i en periode på 5 år efter udbetaling af støtten ikke modtager offentlig støtte til opbygning eller ombygning på samme fartøj. Hvis ansøger modtager støtte til opbygning, skal støtte under denne ordning modregnes i opbygnings-/ombygningsstøtten.
- Ansøger er ikke en kriseramte virksomhed i medfør af i pkt. 20 litra a-d i Meddelelse fra Kommissionen om Rammebestemmelser for statsstøtte til redning og omstrukturering af kriseramte ikke-finansielle virksomheder (2014-C 249/01)
- At ansøger på ansøgningstidspunktet og i en periode på fem år efter slutudbetalingen opfylder betingelserne om antagelighed i artikel 11 i forordning (EU) nr. 2021/1139,
- At ansøger ikke har begået svig som omhandlet i artikel 11, stk. 3 i forordning (EU) nr. 2021/1139,

---

<sup>2</sup> Undtagelse herfor er virksomheder, der som følge af spaltning eller fusion er ophørt, men som kan dokumentere, at der er sket succession i forhold til den juridiske enhed, der ejede kvoteandelene eller fartøjet den 31. december 2020, således at driften er videreført. For mere information herom, se venligst afsnit 6 i denne vejledning.

- At ansøger ved ansøgning erklærer, at støtten ikke vil blive anvendt til formål, der er i strid med formålene i den fælles fiskeripolitik i medfør af artikel 1 og 2 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1380/2013,
- At alle dokumenter vedrørende projektet med tilhørende regnskabsbilag holdes tilgængelige for Fiskeristyrelsen i mindst 5 år fra den 30. september 2024 i medfør af artikel 14, stk. 3 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 2021/1755,
- At ansøgers støtte overstiger minimumsgrænsen på 10.000 kroner for udbetalt støtte.
- At ansøger ved ansøgning anfører oplysninger om eventuelle tilknyttede enheder, i henhold til definitionen af en 'enkelt virksomhed' i artikel 2 stk. 2 litra a-d i Kommissionens forordning (EU) 717/2014.
- At ansøger ved ansøgning vedlægger erklæring om anden de minimis-støtte, som ansøger inklusiv tilknyttede virksomheder måtte have modtaget i løbet af det indeværende samt de to foregående regnskabsår, herunder også i tilfælde af at der er sket omregistrering af virksomheden jf. artikel 3 stk. 8 og 9 i Kommissionens forordning (EU) 717/2014.
- At ansøger inklusiv tilknyttede virksomheder i en periode på tre regnskabsår ikke har modtaget anden de minimis-støtte svarende til beløbsloftet for de minimis-støtte på 30.000 EUR.

Fiskeristyrelsen kan træffe afgørelse om tilbagebetaling af støtte, hvis betingelserne for støtte ikke er opfyldt.

## 7.2 Antagelighed

Ansøger skal opfylde kravet om antagelighed, jf. artikel 11 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 2021/1139.

Fiskeristyrelsen har udarbejdet en vejledning om antagelighed, hvor du kan læse mere.

Vejledningen beskriver de nuværende gennemførelsesbestemmelser, jf. Kommissionens delegerede forordning (EU) nr. 2015/288 af 17. december 2014 om supplerende bestemmelser til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014 om Den Europæiske Hav- og Fiskerifond.

I efteråret 2022 vil der blive offentliggjort opdaterede gennemførelsesbestemmelser. Når de opdaterede gennemførelsesbestemmelser foreligger, vil disse gælde for;

- alle nye ansøgninger om støtte
- alle nye afgørelser om tilsagn eller om udbetaling af støtte
- kravet om, at man skal være antagelig i hele projektperioden og indtil 5 år efter slutudbetaling af støtte.

Fiskeristyrelsen vil udarbejde en opdateret vejledning, hvor du kan læse om reglerne, når de opdaterede regler foreligger. Vejledningen vil blive offentliggjort samme sted på styrelsens hjemmeside, som den nuværende vejledning kan findes.

Man er uantagelig, hvis man har begået visse overtrædelser af fiskerilovgivningen, jf. Kommissionens delegerede forordning (EU) nr. 2015/288 af 17. december 2014 om supplerende bestemmelser til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014 om Den Europæiske Hav- og Fiskerifond. Dette for så vidt angår den periode, hvor tilskudsansøgninger er uantagelige, samt start- og slutdato for nævnte periode.

For andre typer af overtrædelser er man dog først uantagelig, hvis man har et antal point registreret for det fiskefartøj, der indgår i ansøgningen, eller et antal point i gennemsnit for fartøjer, ansøger eller projektdeltagerne ejer eller kontrollerer.

Dertil er man uantagelig, hvis man har været involveret i driften, forvaltningen eller ejerskabet af fiskerifartøjer, som er opført på Unionens liste over IUU-fartøjer, jf. artikel 40, stk. 3 i forordning (EF) nr. 1005/2008, eller fartøjer, som fører et flag fra et land, der er opført på listen over ikkesamarbejdende tredjelande, jf. artikel 33 i nævnte forordning.



Man er endvidere uantagelig, hvis man har begået svig som defineret i artikel 3 i direktiv (EU) nr. 2017/1371 i forbindelse med Den Europæiske Hav-og Fiskerifond (EHFF) eller Den Europæiske Hav-, Fiskeri- og Akvakulturfond (EHFAF).

Kravet om antagelighed gælder på ansøgningstidspunktet, og i en periode på 5 år efter udbetaling er foretaget.

Når du udfylder ansøgningen på tilskudsportalen (se afsnit 5 ovenfor), skal du udfylde en erklæring om antagelighed.

## 8. Støttens størrelse

### 8.1 De minimis-støtte for indkomsttab i 2021 som følge af brexit.

Under ordningen kan der ydes støtte til ejere af fiskefartøjer for indkomsttab i 2021, som direkte skyldes brexit.

Ved ansøgning på ordningen skal ansøger angive 1) hvilken periode der søges om støtte for og 2) hvilket eller hvilke brexit-afledte indkomsttab, der søges om støtte til:

1a) Indkomsttab i hele 2021,

*eller*

1b) om der kun søges om støtte for perioden 2-4 kvartal 2021

og

2a) indkomsttab på TCA-reducerede FKA/IOK-kvoter, og/eller

2b) indkomsttab på TCA-reducerede nationale kvoter, og/eller

2c) indkomsttab som følge af begrænset adgang til norsk farvand i første kvartal 2021.

De minimis-støtten kan ikke akkumuleres med anden støtte til samme indkomsttab. Støttemulighederne afhænger af, om ansøger har modtaget støtte fra øvrige brexit-ordninger. Dette betyder at:

- Hvis ansøger har modtaget kompensation for tabt indkomst i første kvartal 2021, kan vedkommende (på samme fartøj) kun modtage de minimis-støtte i perioden 2-4 kvartal 2021. Dette gælder uagtet om ansøger har modtaget støtte for alle tre typer indkomsttab i første kvartal.
- Hvis ansøger har modtaget kompensation for kvoteværditab på individuelt ejede FKA/IOK-kvoter, kan vedkommende kun modtage de minimis-støtte for nationale kvoter.
- At der kun kan modtages de minimis-støtte for indkomsttab i norsk farvand i første kvartal, og forudsat at ansøger ikke har modtaget kompensation under kompensationsordningen for indkomsttab i første kvartal.

Fiskeristyrelsen beregner ansøgers de minimis-støtte på baggrund af de indkomsttab og for den periode, som der søges om støtte til.

Indkomsttabene kan alene støttes med midler fra brexit-reserven, hvis indkomsttabet direkte skyldtes brexit. Hvis ansøger har været forhindret i at fiske på normale vilkår, f.eks. som følge af sygdom e.l., vil vedkommende ikke kunne modtage støtte for sit indkomsttab. Hvis ansøger delvist var forhindret, kan vedkommende kun modtage støtte for det indkomsttab, som er en direkte konsekvens af brexit. Ved ansøgning skal ansøger erklære, hvorvidt indkomsttabet skyldes brexit.

For fiskere, der havde adgang til at fiske i norsk zone i Skagerrak på licens 16 i perioden fra 7. januar til 31. januar 2021, vil landingsværdier for dette område og i denne periode ikke indgå i støtteberegningen. Pågældende fiskere kan fortsat modtage støtte for øvrige områder samt for eventuelle tab i norsk farvand udover denne periode (dvs. 1. februar – 31. marts).

Ansøgere kan søge om støtte for det eller de fartøjer, som vedkommende ejede hele perioden fra den 31. december 2020 til og med 31. marts 2021 og i hele eller dele af perioden 1. april – 31. december 2022. Det er ikke et krav, at ansøger fortsat skal eje fartøjet på ansøgningstidspunktet.

Fiskeristyrelsen beregner ansøgers indkomsttab og de minimis-støtte på baggrund af Fiskeristyrelsens data om ejerskab af fartøjer samt landingsværdier opgjort på baggrund af det enkelte fartøjs landinger og afregningspriser, som er indrapporteret til Fiskeristyrelsen. Ansøger skal altså ikke selv indsende oplysningerne i forbindelse med ansøgningen.

Dette gælder også oplysninger vedrørende licens 16 adgang til norsk zone mv.

I tilfælde af fartøjsudskiftning i referenceperioden følger landingsværdierne det fysiske fartøj (opgjort på EU-identifikationsnummeret).

## 8.2 De minimis-reglerne

Støtten ydes som et såkaldt de minimis-tilskud jf. Kommissionens forordning (EU) 717/2014 af 27. juni 2014 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte i fiskeri- og akvakultursektoren<sup>3</sup>.

I henhold til EU's regler om de minimis-tilskud, kan ansøgere inklusiv tilknyttede enheder (se afsnit 6.1.2) maksimalt modtage EUR 30.000 (ca. 223.500 kr.) i de minimis-støtte over en treårig regnskabsperiode. Regnskabsperioden opgøres som indeværende og to foregående regnskabsår.

Det betyder, at såfremt dit regnskab følger kalenderåret, må du i perioden 2020-2022 maksimalt modtage EUR 30.000 i de minimis støtte. Hvis du i denne periode har modtaget de minimis-støtte svarende til loftet for de minimis-tilskud, kan du ikke modtage yderligere kompensation under denne ordning.

Det gælder uanset, om de minimis-støtten er givet som led i kompensationsordningen for torske- og sildefiskeri i Østersøen 2020 eller via andre myndigheder, dog jf. artikel 1 stk. 3 i forordning (EU) 717/2014.

Har du f.eks. modtaget EUR 22.000 i de minimis-støtte i perioden 2018-2020, kan du højst modtage EUR 8.000 under denne de minimis-ordning.

I din ansøgning skal du oplyse, om du har modtaget anden de minimis-støtte i den treårige regnskabsperiode. Dette gælder også hvis du har opkøbt en fiskerivirksomhed der har modtaget støtte, har modtaget støtte til en virksomhed du har omregistreret, for eksempel som følge af spaltning, fusion e.l., jf. artikel 3 stk. 8 og 9 i Kommissionens forordning (EU) 717/2014.

## 8.3 Indkomsttab og støtte

### 8.3.1 Opgørelse af indkomsttab

Med henblik på at opgøre det indkomsttab, der lægges til grund for beregningen af ansøgers de minimis-støtte, opdeles landingsværdier for det fartøj der søges om støtte til i nedenstående ni grupper.

Alle landinger i 2021 kan entydigt fordeles mellem disse grupper.

	1. kvartal 2021		2-4 kvartal 2021
	Norsk zone	Ikke-norsk zone	Alle zoner

<sup>3</sup> Eller den til en hver tid gældende forordning om de minimis-støtte til Fiskeri- og akvakultursektoren

	1. kvartal 2021		2-4 kvartal 2021
TCA-reducerede FKA/IOK-arter (12 arter)	1	4	7
TCA-reducerede nationale kvoter (9 arter)	2	5	8
Øvrige arter	3	6	9

- Hvis du søger om støtte til alle tre typer indkomsttab, og ikke modtager anden brexit-støtte kan de minimis-støtten for indkomsttabet omfatte grupperne 1-5, 7 og 8.
- Hvis du modtager kompensation for kvoteværditab, og ikke modtager anden brexit-støtte kan de minimis-støtten for indkomsttabet omfatte grupperne 2, 3, 5 og 8.
- Hvis du modtager kompensation for kvoteværditab, og modtager kompensation for indkomsttab i 1.kvartal 2021, kan du modtage de minimis-støtte for indkomsttab i gruppe 8, dvs. tab på TCA-reducerede nationale kvoter i perioden 2-4. kvartal 2021.
- Eventuelle indkomsttab i gruppe 6 og 9 kan ikke støttes, da det ikke direkte skyldes brexit.

#### Referenceperiode

Opdelingen sker på baggrund af landingsværdierne på fartøjet i første kvartal i 2021, samt i tilsvarende periode i referenceperioden.

I udgangspunktet anvendes referenceperioden første kvartal i årene 2017 til 2019. Dog kan der gøres enkelte undtagelser for fartøjer, der er blevet introduceret efter 2017:

- For fartøjer introduceret efter den 31. december 2017 og inden den 1. januar 2019 er referenceperioden første kvartal i årene 2018 til 2020.
- For fartøjer introduceret efter den 31. december 2018 er referenceperioden første kvartal i årene 2019 til 2020.

Referenceperioden afhænger af, hvornår fartøjet blev introduceret første gang i Fiskeristyrelsens fartøjsregister.

Hvis du eksempelvis har erhvervet et ældre fartøj i 2018, som første gang blev introduceret i Fiskeristyrelsens register i 1991, vil referenceperioden være 2017-2019. Eventuelle landingsværdier under tidligere ejer i 2017 og 2018 vil indgå i beregningen af din støtte.

#### 8.3.2 Beregning af støtte

Indkomsttabet beregnes på det fartøj, der søges om støtte til, og altså ikke samlet for ansøger inkl. tilknyttede enheder.

For at beregne dit indkomsttab, sammenholdes fartøjets gennemsnitlige landingsværdier i referenceperioden for de grupper, som du søger om støtte til. Hvis du søger om støtte for alle tre typer indkomsttab (1. FKA/IOK, 2. nationale kvoter og 3. norsk zone), og i hele 2021 kan din støtte beregnes via nedenstående formel:

$$((\text{Gns. landingsværdi ref. periode} (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 7 + 8)) - (\text{Landingsværdi 2021} (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 7 + 8))) * (1 - 0,35)$$

#### Standardsats for variable omkostninger

I formlen fratrækkes en standardsats for variable omkostninger. Satsen afspejler de udgifter, som ansøger har sparet ved ikke at fiske den tabte mængde.

Standardsatsen er fastsat på baggrund af registerdata fra Danmarks Statistik. Standardsatsen for de variable omkostninger er sat til 0,35. Standardsatsen inkluderer blandt andet energi, lønninger, losningsudgift, auktion o.l.

Udbetaling af støtten forudsætter, at det beregnede støttebeløb overstiger minimumsgrænsen på 10.000 kroner.

### 8.3.3 Overholdelse af kvotekonzentrationsreglerne

Fiskeristyrelsen kan træffe afgørelse om forholdsmæssig reduktion af kompensation eller tilbagebetaling af allerede udbetalt kompensation, hvis ansøger eller dennes direkte eller indirekte ejere ikke har overholdt kvotekonzentrationsreglerne i perioden, der lægges til grund for beregningen af det støtteberettigede tab, herunder også på fartøjer der ejes af ansøger eller dennes direkte eller indirekte ejere. På denne ordning er perioden der lægges til grund for opgørelsen af det støtteberettigede tab den 1. januar 2021 til den 31. december 2021 eller tidspunktet i 2021, hvor fartøjet eventuelt måtte være afhændet.

Kvotekonzentrationsreglerne fremgår af reguleringsbekendtgørelsen<sup>4</sup> og omfatter både de maksimale satser for selskabsandele, ejerandele og kvoteandele på enkeltlicenser, krydsregler mv. Med reguleringsbekendtgørelsen henvises der til den version, der er gældende på tidspunktet, der lægges til grund for beregningen af kompensationen.

Hvis du er omfattet af overgangsbestemmelserne eller har fået dispensation i henhold til reguleringsbekendtgørelsens §§ 52 og 53, vil din kompensation ikke blive påvirket.

Ved manglende overholdelse af kvotekonzentrationsreglerne i perioden fra den 31. december 2020 til og med den 31. marts 2021, kan Fiskeristyrelsen træffe afgørelse om forholdsmæssig reduktion af kompensation. Fiskeristyrelsens afgørelse om manglende overholdelse af kvotekonzentrationsreglerne vil danne grundlag for et eventuelt tilbagebetalingskrav under denne ordning.

Såfremt Fiskeristyrelsen efter udbetaling af kompensationen, træffer afgørelse om, at en støttemodtager ikke har overholdt kvotekonzentrationsreglerne i perioden fra den 31. december 2020 til den 31. marts 2021, kan styrelsen træffe afgørelse om tilbagebetaling af den andel af kompensationen, der overskrider kvotekonzentrationsreglerne.

## **8.4 Beregningseksempel**

I dette afsnit gennemgås beregningen af indkomsttab og de minimis-støtte for et fiktivt fiskeriselskab.

**Tabel 3: Eksempel på opgørelse af indkomsttab og beregning af de minimis-støtte**

---

<sup>4</sup> Bekendtgørelse nr. 2513 af 13. december 2021 om regulering af fiskeriet

Du er fisker med A-status og ejede pr. 31/12 2020 og hele 2021 et fartøj, på hvilke dine landinger i 2021 var berørte af brexit.

Fartøjet var registreret inden 2017, hvorfor referenceperioden for fartøjet er 2017-2019.

Dine landingsværdier fordeler sig som følger inden for de ovenstående grupper:

### Eksempel på landinger

	Landingsværdier i dkr.		2017		2018		2019	
			Q1	Q2-Q4	Q1	Q2-Q4	Q1	Q2-Q4
Fartøj 1	TCA-reducerede FKA/IOK-kvoter	Norsk zone	5.000	70.000	6.000	90.000	9.000	45.000
		Ikke norsk zone	10.000		4.000		11.000	
	TCA-reducerede nationale kvoter	Norsk zone	0	4.000	0	0	0	0
		Ikke norsk zone	7.000		18.000		12.000	
	Øvrige arter	Norsk zone	22.000	111.000	22.000	125.000	41.000	125.000
		Ikke norsk zone	25.000		30.000		20.000	
I alt			<b>69.000</b>	<b>185.000</b>	<b>80.000</b>	<b>215.000</b>	<b>93.000</b>	<b>170.000</b>

	Landingsværdier i dkr.		GNS 2017-2019		2021		Tab i landingsværdier 2021	
			Q1	Q2-Q4	Q1	Q2-Q4	Q1	Q2-Q4
Fartøj 1	TCA-reducerede FKA/IOK-kvoter	Norsk zone	6.667	68.333	0	37.000	6.667	31.333
		Ikke norsk zone	8.333		8.000		333	
	TCA-reducerede nationale kvoter	Norsk zone	0	1.333	0	5.000	0	-3.667
		Ikke norsk zone	12.333		17.000		-4.667	
	Øvrige arter	Norsk zone	28.333	120.333	0	88.000	28.333	32.333
		Ikke norsk zone	25.000		25.000		0	

#### Eksempel 1 – Ingen anden brexit-støtte:

Hvis du ikke modtager anden brexit-støtte og søger om de minimis-støtte for alle indkomsttab i hele 2021 opgøres din de minimis-støtte til:

$$((6.667+8.333+12.333+28.333+68.333+1.333) - (8.000+17.000+37.000+5.000)) * (1-0,35) = \underline{\underline{37.916,67 \text{ kroner}}}$$

Hvis ansøger har solgt fartøjet i november 2021, kan vedkommende modtage kompensation for de hele måneder, som fartøjet var ejet, dvs:

$$37.916,67 * (10/12) = \underline{\underline{31.597,22 \text{ kroner}}}$$

#### Eksempel 2 – Kombination med kompensation for indkomsttab i 1. kvartal:

Hvis du har modtaget kompensation for dit indkomsttab i 1. kvartal 2021 og du udelukkende søger om de minimis-støtte for indkomsttab på TCA-reducerede FKA/IOK-arter i 2-4. kvartal 2021 opgøres din de minimis-støtte til:

$$((68.333) - (37.000)) * (1-0,35) = \underline{\underline{20.366,67 \text{ kroner}}}$$

# 9. Afgørelse om støtte eller afslag samt nedsættelse eller tilbagebetaling af støtte

## 9.1 Afgørelse om støtte

Fiskeristyrelsen vurderer på baggrund af de indsendte oplysninger i ansøgningskemaet samt styrelsens egne oplysninger, om du er berettiget til de minimis-støtte.

Når Fiskeristyrelsen har behandlet din ansøgning og truffet afgørelse, sender styrelsen afgørelsen til dig via ansøgningsportalen. Du vil få en e-mail om, at der er post til dig, som du skal logge ind og læse. Du skal have tilmeldt e-mail notifikation på din profil for at modtage e-mails om post eller ændringer til din ansøgning (se afsnit 6).

Behandlingen af din ansøgning kan tage op til 3 måneder fra ansøgningsfristen, forudsat at sagen er fuldt oplyst.

Vi oplyser yderligere om den forventede sagsbehandlingstid på den konkrete ordning på [Fiskeristyrelsens hjemmeside](#) i [Tilskudsguide](#).

## 9.2 Udbetaling

Hvis du opfylder betingelserne for støtte, vil hele støttebeløbet blive udbetalt.

Du vil modtage et udbetalingsbrev, der beskriver de forhold, der er blevet lagt til grund for udbetalingen af støttebeløbet.

Du skal være opmærksom på, at Fiskeristyrelsen kan fastsætte betingelser for støtten i udbetalingsbrevet.

## 9.3 Afslag

Hvis du får afslag på din ansøgning, sender Fiskeristyrelsen et afslagsbrev med begrundelser (inkl. henvisning til lovgrundlag) for afslaget samt en klagevejledning.

Vi kan give afslag til din ansøgning, hvis vi vurderer, at:

- Du ikke har afgivet de påkrævede oplysninger i ansøgningskemaet
- Du ikke opfylder ordningens betingelser

## 9.4 Nedsættelse eller tilbagebetaling af støtte

Hvis det samlede ansøgte støttebeløb overstiger ordningens ramme på 10 millioner kroner, kan Fiskeristyrelsen reducere dit støttebeløb forholdsmæssigt.

Reduceres et støttebeløb til mindre end 10.000 kroner, vil støttebeløbet bortfalde som følge af minimumsgrænsen for udbetalt støtte.

Fiskeristyrelsen kan træffe afgørelse om nedsættelse eller kræve hel eller delvis tilbagebetaling af støtte, hvis:

- Ansøger har afgivet urigtige eller vildledende oplysninger eller har fortiet oplysninger af betydning for sagens afgørelse.
- Ansøger ikke sikrer, at Fiskeristyrelsen får adgang til de oplysninger, som ansøger har pligt til at afgive.
- Ansøger ikke overholder betingelserne for støtte, som fastsat i ordningens bekendtgørelse eller udbetalingsbrevet.
- Ansøger i en periode på fem år efter udbetaling af støtte bliver uantagelig i henhold til Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) nr. 2021/1139, artikel 11.
- Ansøger i en periode på fem år efter udbetaling af støtte ikke opfylder reglerne i den fælles fiskeripolitik i medfør af artikel 1 og 2 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2013/1380 af 11. december 2013 om den fælles fiskeripolitik.



- Hvis støttemodtager ikke overholdte kvotekonzentrationsreglerne i perioden for opgørelsen af det støtteberettigede beløb.
- Støttens link til brexit underkendes af EU-Kommissionen.

Hvis der på et fartøj, der har modtaget de minimis-støtte under brexit-reserven, i en periode på fem år fra udbetalingstidspunktet søges om støtte til ophugning eller permanent ombygning, modregnes brexit-støtten i et eventuelt tilsagn om ophugnings-/ombygningsstøtte.

## 10. Udbetaling af støtte

Der udbetales støtte i umiddelbar forlængelse af afgørelsen. Der skal ikke søges særskilt om udbetaling.

### 10.1 NemKonto

Fiskeristyrelsen overfører støtten til din NemKonto.

### 10.2 Indberetning af støtte til Skattestyrelsen

Fiskeristyrelsen indberetter det udbetalte støttebeløb til skattemyndighederne. Med hensyn til afklaring af skattemæssige konsekvenser anbefaler vi, at du selv tager kontakt til Skattestyrelsen.

### 10.3 Midlertidig suspendering af udbetaling

Hvis ansøger tidligere har modtaget støtte, som EU-Kommissionen ved en tidligere afgørelse har fundet ulovlig og uforenelig med det indre marked, og ikke har efterkommet påbud om tilbagebetaling, kan Fiskeristyrelsen kræve en midlertidig suspendering af udbetaling af støtte. Fiskeristyrelsen kan ligeledes genoptage udbetaling af støtte, når ansøger kan dokumentere tilbagebetaling af støtten, som EU-Kommissionen ved en tidligere afgørelse har fundet ulovlig og uforenelig med det indre marked.

## 11. Klage

### 11.1 Indsendelse af klage via Miljø- og Fødevareklagenævnets klageportal

Du kan klage over Fiskeristyrelsens afgørelser **senest 4 uger** fra den dag, du modtog afgørelsen. Klagen skal sendes via [Miljø- og Fødevareklagenævnets klageportal](#).

Modtager vi klagen for sent, vil den som udgangspunkt ikke blive behandlet.

For at indgive en klage, skal du logge ind på klageportalen med NemID/MitID. Du kan med fordel benytte [vejledningen til klageportalen](#), når du skal indgive en klage.

Efter du har oprettet din klage i klageportalen, sendes din klage automatisk først til Fiskeristyrelsen. Hvis Fiskeristyrelsen fastholder afgørelsen, sender Fiskeristyrelsen klagen videre til behandling hos Miljø- og Fødevareklagenævnet via klageportalen. Du får besked om videresendelsen i den mail, som du har angivet i klageportalen.

Afgørelser truffet af Miljø- og Fødevareklagenævnet kan ikke indbringes for anden offentlig myndighed.

Det er vigtigt, at du anvender den nye klageportal, hvis du vil klage. Miljø- og Fødevareklagenævnet afviser din klage, hvis du ikke anvender klageportalen, og du samtidig ikke er fritaget for at anvende klageportalen.

### 11.2 Fritagelse fra klageportalen

Du kan blive fritaget fra klageportalen ved at sende en anmodning om fritagelse til Miljø- og Fødevareklagenævnet. Du skal begrunde din anmodning om fritagelse for brug af klageportalen. Hvis du er fritaget for at bruge Digital Post af din kommune, bedes du oplyse dette i din anmodning. Nævnet afgør herefter,

om du kan fritages for at bruge klageportalen. Se de nærmere betingelser for at blive fritaget på [nævnets hjemmeside](#).

Bemærk, at du skal sende din anmodning om fritagelse fra klageportalen *inden*, at du klager under denne ordning. Det tager nemlig tid at behandle din anmodning om fritagelse, og vi anbefaler derfor, at du sender din anmodning hurtigst muligt. Derved kan du nå at klage i tide, når du eventuelt skal klage over afgørelsen under denne ordning.

### **11.3 Ønsker du, at en anden person skal klage på dine vegne?**

Hvis du ønsker, at en anden person skal klage på dine vegne i en klagesag, skal klagen oprettes i klageportalen med en stillingsfuldmagt eller med et skriftligt samtykke fra dig. Efter oprettelse af klagen modtager du en mail om, at du på klageportalen skal bekræfte, at du lader dig repræsentere. Se mere om repræsentantskab [www.naevneneshus.dk](http://www.naevneneshus.dk).

## **12. Information om EU-bidraget**

### **12.1 Offentliggørelse på Fiskeristyrelsens hjemmeside**

Som led i Fiskeristyrelsens arbejde med at oplyse om effekt og resultater af EU-finansieringen offentliggør styrelsen oplysninger fra ansøgningsskemaet på [Fiskeristyrelsens hjemmeside](#), herunder blandt andet om støttemodtagere, udbetalte støttebeløb o.l.

## **13. Kontrol**

### **13.1 Administrativ kontrol**

Fiskeristyrelsen foretager administrativ kontrol i forbindelse med administrationen af denne ordning.

Til brug for kontrollen kan Fiskeristyrelsen indhente oplysninger fra andre offentlige myndigheder i nødvendigt omfang eller fra ansøger.

### **13.2 Kontrol og tilsyn med projekter**

Repræsentanter for Fiskeristyrelsen, Europa-Kommissionen, Den Europæiske Revisionsret, Rigsrevisionen eller det uafhængige revisionsorgan skal have adgang til at kontrollere alle relevante oplysninger om projektet. Denne kontrol kan finde sted i samme periode, som bilagene skal opbevares.

### **13.3 Bilagsopbevaring**

Støttemodtager har ansvaret for at opbevare alle relevante oplysninger om projektet, herunder regnskabsbilag, betalingsdokumentation og dokumentation for projektets aktiviteter. Disse oplysninger skal opbevares i fem år fra den 30. september 2024, hvor Erhvervsstyrelsen sender ansøgningen om et finansielt bidrag fra reserven til Europa-Kommissionen.

Dokumentationskravet gælder uanset om støttemodtager udskifter eller ændrer elektroniske systemer i projektperioden, fx regnskabs- eller betalingssystem.

## **14. Straffebestemmelser og svig**

Hvis reglerne i bekendtgørelsen ikke overholdes, kan du straffes efter straffelovens § 289a. Der kan pålægges selskaber mv. (juridiske personer) straffeansvar efter reglerne i straffelovens kapitel 5.

### **Svindel med støtteberettigelse eller brug af støttemidler**

Fiskeristyrelsen kontrollerer ansøgninger om støtte for svig.

Svig defineres i denne sammenhæng som en forsætlig handling, der påvirker retten til støtte eller omfanget af støtte. Det kan være ukorrekte erklæringer eller dokumenter, tilsidesættelse af en oplysningspligt eller anvendelse af midler til andet formål, end de var bevilget til.

Omgåelse af betingelserne for støtte - herunder når ansøgeren kunstigt opdeler sin virksomhed eller bedrift for at få adgang til støtte - betragtes også som svig.

Svig medfører, at støtten helt eller delvist bortfalder og kan desuden medføre udelukkelse fra mulighed for støtte<sup>5</sup>, bøde eller i alvorlige tilfælde fængselsstraf<sup>6</sup>.

## 15. Fiskeristyrelsens brug af data

Oplysninger indsendt af ansøger vil blive brugt af Fiskeristyrelsen til sagsbehandling, administration, tilskudsudbetaling, informations- og oplysningsindsatser og kontrol.

I forbindelse med kontrol, har Fiskeristyrelsen mulighed for at indhente oplysninger hos andre offentlige myndigheder i fornødent omfang, herunder med henblik på samkøring og sammenstilling af oplysningerne. Behandlingen af oplysningerne vil ske i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven regler. Oplysninger vil kun blive indhentet, i det omfang det er relevant for den konkrete afgørelse.

Fiskeristyrelsen er dataansvarlig, og oplysninger om projektet vil blive brugt til bl.a. sagsbehandling, administration, tilskudsudbetaling og kontrol. Derfor skal du være opmærksom på følgende:

- Oplysningerne kan behandles af danske og europæiske revisions- og undersøgelsesorganer for at værne om EU's finansielle interesser. Endvidere kan de blive brugt til statistik, forskning, planlægning og evaluering
- At oplysninger om navn, evt. firmanavn, adresse, projekttitel samt størrelse af støttebeløb vil blive offentliggjort på vores hjemmeside
- At alle kan anmode om aktindsigt i sager, der behandles af den offentlige forvaltning efter offentlighedsloven, og at der kun er få oplysninger/dokumenter, som er undtaget fra pligten til udlevering efter offentlighedsloven

Efter databeskyttelsesforordningen har du bl.a. mulighed for:

- At bede om indsigt i, hvilke oplysninger der behandles i forbindelse med projektet, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 15
- At få berigtiget eller slettet oplysninger, der er urigtige eller vildledende, eller på anden måde er behandlet i strid med lovgivningen, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 16 og artikel 17

## 16. Lovgrundlag

De gældende regler af betydning for støtteordningen fremgår af:

### 16.1 Danske regler (love og bekendtgørelser)

- Bekendtgørelse nr. 664 af 13. maj 2022 om administration, støtteberettigelse, regnskab, revision og kontrol m.v. i forbindelse med udbetaling af støtte fra brexittilpasningsreserven.

---

5) art. 10, stk. 3 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014 15. maj 2014 om Den Europæiske Hav- og Fiskerifond og om ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 2328/2003, (EF) nr. 861/2006, (EF) nr. 1198/2006 og (EF) nr. 791/2007 samt Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 1255/2011, EU-Tidende 2014, nr. L 149, side 1, EHFF.

6) §289a i Straffeloven (LBK nr. 976 af 17. september 2019).

- Bekendtgørelse nr. [1262](#) af 9. september 2022 om ændring af bekendtgørelse om administration, støtteberettigelse, regnskab, revision og kontrol m.v. i forbindelse med udbetaling af støtte fra brexittilpasningsreserven.
- Bekendtgørelse nr. [2513](#) af 13. december 2021 om regulering af fiskeriet (reguleringsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. [261](#) af 21. marts 2019 af lov om fiskeri og fiskeopdræt (fiskeriloven).
- Aktstykke nr. [262](#) af 11. maj 2022, tiltrådt af Finansudvalget den 19. maj 2022

## 16.2 EU-regler (forordninger og direktiver)

- Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 2021/1755/EU af 6. oktober 2021 om oprettelse af brexittilpasningsreserven.
- Kommissionens forordning (EU) nr. [717/2014](#) af 27. juni 2014 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte i fiskeri- og akvakultursektoren.
- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2021/1139 af 7. juli 2021 om oprettelse af Den Europæiske Hav-, Fiskeri- og Akvakulturfond og om ændring af forordning (EU) 2017/1004.
- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014 af 15. maj 2014 om Den Europæiske Hav- og Fiskerifond og om ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 2328/2003, (EF) nr. 861/2006, (EF) nr. 1198/2006 og (EF) nr. 791/2007 samt Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1255/2011.
- Kommissionens forordning (EU) nr. 1388/2014 af 16. december 2014 om forenelighed med det indre marked efter artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde af visse kategorier af statsstøtte til virksomheder, der beskæftiger sig med fremstilling, forarbejdning og afsætning af fiskevarer og akvakulturprodukter.
- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1380/2013 af 11. december 2013 om den fælles fiskeripolitik, ændring af Rådets forordning (EF) nr. 1954/2003 og (EF) nr. 1224/2009 og ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 2371/2002 og (EF) nr. 639/2004 samt Rådets afgørelse 2004/585/EF.
- Kommissionens delegerede forordning (EU) 2015/288 af 17. december 2014 om supplerende bestemmelser til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014 om Den Europæiske Hav- og Fiskerifond for så vidt angår den periode, hvor støtteansøgninger er uantagelige, samt start- og slutdato for nævnte periode.
- EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS DIREKTIV (EU) 2017/1371 af 5. juli 2017 om strafferetlig bekæmpelse af svig rettet mod Den Europæiske Unions finansielle interesser.

## 17. Yderligere oplysninger

Denne vejledning findes på vores hjemmeside [Fiskeristyrelsen.dk](https://fiskeristyrelsen.dk) i [Tilskudsguide](#).

Du er velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål på tlf. 33 95 80 00 eller [tilskud@fiskeristyrelsen.dk](mailto:tilskud@fiskeristyrelsen.dk).

# Bilag 1 – Sådan udfyldes ansøgningskemaet

Din ansøgning udfyldes gennem din bruger på [Fiskeristyrelsens ansøgningsportal TAS](#).

Punkt i ansøgningskema	Hvad skal udfyldes
<b>1. Ansøger</b> <i>1.1 Oplysninger om ansøger</i>	<p>Først skal du angive hvem, der ansøger om støtten.</p> <p>Du kan enten søge:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) som en juridisk enhed med CVR-nummer</li><li>2) på vegne af en juridisk enhed uden CVR-nummer</li><li>3) på vegne af en juridisk enhed, der er ophørt som følge af spaltning eller fusion e.l.</li></ol> <p>I de fleste tilfælde vil ansøgeren være den juridiske enhed, der ejede fartøjet i første led den 31. december 2020. Dette gælder, hvis du ansøger med det CVR-nummer, som også ejede fartøjet d. 31. december 2020. <b>Da skal du svare 1.</b></p> <p>I andre tilfælde kan der være forskel på det CVR-nummer, der ansøger om støtte, og ejeren af fartøjet den 31. december 2020. Dette kan enten være, <b>A</b>) hvis du søger om støttet til et personligt ejet fartøj (ejet på CPR-nr.) eller <b>B</b>) hvis du ansøger på vegne af et partrederi, der ikke har et CVR-nummer. <b>Da skal du svare 2.</b></p> <p>Endeligt kan der være tilfælde hvor du søger på vegne af en juridisk enhed der er ophørt, men hvor du er at betragte som den fortsættende enhed. <b>Da skal du svare 3.</b></p> <p>--</p> <p><u>I tilfælde 1, 2A og 3</u> vil støttebetingelser og krav være møntet på den virksomhed (CVR), der indsender ansøgningen, hvorfor virksomheden betragtes som ansøger. Under <i>'information om ansøger'</i>, skal du derfor angive virksomhedens kontaktoplysninger.</p> <p><u>I tilfælde 2B</u> vil støttebetingelser og krav være møntet på det partrederi, du søger på vegne af, hvorfor partrederiet betragtes som ansøger. Under <i>'oplysninger om ansøger'</i> skal du derfor angive partrederiets kontaktoplysninger.</p> <p>--</p> <p>Du skal angive hvilken organisationsform din virksomhed har. Hvis du ansøger om støtte for en enkeltmandsvirksomhed eller et partrederi, skal der også anføres navn og CPR-nummer på alle medejere. Dette gøres under punktet <i>'organisationsform'</i>.</p> <p>Informationen er nødvendig for at Fiskeristyrelsen kan sagsbehandle din ansøgning.</p> <p>Se eventuelt mere kapitel 6 i denne vejledning.</p>

Punkt i ansøgningskema	Hvad skal udfyldes
1.2 Oplysninger om anden kontaktperson end ansøgerevirksomhed	Du kan anføre kontaktoplysninger på en anden person end ansøger (fx konsulent e.l.).
<b>2. Ansøgning</b> 2.1. Fartøj	<p>Her skal du udfylde informationer om det fartøj, som du søger støtte til, samt tilkendegive hvilke typer af brexit-relaterede indkomsttab, du søger om støtte til.</p> <p>Det er vigtigt, at du udfylder alle felter og tjekker at oplysningerne er korrekte, så Fiskeristyrelsen kan identificere dit fartøj entydigt.</p> <p>Du kan kun angive ét fartøj pr. ansøgning. Hvis du ønsker at søge om støtte til flere fartøjer, skal du oprette én ansøgning pr. fartøj</p> <p>Du skal blandt andet udfylde følgende felter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>EU-ident (DNK) nummer</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fiskeristyrelsen kan ud fra din EU-ident tjekke, om du lever op til betingelserne for støtte.</li> </ul> </li> <li>• <u>Jeg bekræfter, at være den juridiske enhed, der ejede fartøjet d. 31.12.2020</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvis du var den juridiske enhed, der ejede fartøjet pr. 31.12.2020, skal du svare ja her.</li> <li>- Hvis du svarer nej, kommer der et nyt felt, hvor du skal svare på, om du søger støtte på baggrund af en virksomhed, hvor ejeren i første led er ophørt.</li> <li>- Hvis de bagvedliggende ejere forsat er aktive i fiskeriet, skal du her vedlægge dokumentation for, at virksomheden er videreført i ny form, fx via spaltningebrev, mv. Fiskeristyrelsen vil på denne baggrund vurdere, om du er berettiget til støtte.</li> </ul> </li> <li>• <u>Har du ejet fartøjet i hele 2021?</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Du skal have ejet fartøjet den 31. december 2021 for at kunne modtage støtte. Derudover kan du kun modtage de minimis-støtte for den periode af 2021, hvor du har ejet fartøjet.</li> <li>- Du skal angive om du har ejet fartøjet i hele 2021.</li> <li>- Hvis du har solgt det fartøj, som du søger om støtte til, i løbet af 2021, skal du angive datoen for salget. Din støtte vil derefter blive beregnet for den periode, hvor du har ejet fartøjet.</li> </ul> </li> <li>• <u>Modtager du støtte til ophugning- eller ombygning af fartøjet, kompensation for kvoteværditab og/eller kompensation for indkomsttab 1. kvartal 2021?</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Du skal erklære, om du modtager støtte under andre brexit-kompensationsordninger eller till til ophugning af samme fartøj under brexit-ophugningsordningen eller i en eventuel ophugningsordning i Østersøen.</li> <li>- Hvis du har søgt eller har i sinde at søge om støtte på disse ordninger men din ansøgning endnu ikke er afgjort, skal du svare "ved ikke – ikke afgjort".</li> </ul> </li> </ul>



<b>Punkt i ansøgningsskema</b>	<b>Hvad skal udfyldes</b>
<p><i>2.2. De minimis-støtte</i></p>	<p>Du skal angive, hvilke type brexit-relaterede indkomsttab, som du søger de minimis-støtte for, samt om du søger om støtte for 1. kvartal 2021 og/eller 2-4 kvartal 2021. Du kan vælge én eller flere af mulighederne.</p> <p>Hvis du f.eks. har haft landinger i norsk farvand, skal du vælge den tilsvarende mulighed, som hedder "Begrænset adgang til norsk farvand".</p> <p>For at finde ud af, om du har fisket på IOK-/FKA-kvoter eller nationale kvoter, som er påvirket af brexit, kan du i bilag 2 finde en liste over kvoter, der er reduceret som følge af brexit.</p> <p>--</p> <p>Når du ansøger om støtte, skal du erklære om dit indkomsttab i den eller de periode(r) du søger om støtte, alene skyldes brexit.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvis dit indkomsttab alene skyldes brexit, skal du svare "ja".</li> <li>- Hvis du i første kvartal af 2021 var helt eller delvist forhindret i at fiske på normale vilkår, fx som følge af sygdom, skal du erklære nej i dette felt.</li> <li>- Der vil herefter komme et nyt felt, hvor du kan forklare, hvorfor du mener, at du alligevel er støtteberettiget i hele eller dele af perioden.</li> </ul>
<p><b>3. De minimis-støtte</b> <i>3.1 Information om tilknyttede virksomheder</i></p>	<p>Du skal erklære, om du som ansøger har forbindelse til andre virksomheder i henhold til definitionen af 'en enkelt virksomhed' i de minimis-reglerne for fiskeri- og akvakultursektoren.</p> <p>Vi anbefaler, at du orienterer dig i vejledningens afsnit 6.1.2 for mere information om afgrænsningen.</p> <p>Hvis du har forbindelse til andre virksomheder, skal du for hver af disse virksomheder angive virksomhedens navn, CVR-nummer samt hvilke andre fartøjer virksomheden ejer.</p> <p>Du skal også angive, om der søges om de minimis-støtte på andre af disse fartøjer.</p>
<p><i>3.2. Information om tidligere modtaget de minimis-støtte</i></p>	<p>Du skal erklære om du i indeværende samt to foregående regnskabsår har modtaget anden de minimis-støtte.</p> <p>Dette gælder både hvis du har modtaget de minimis-støtte fra Fiskeristyrelsen, eller hvis du har modtaget de minimis-støtte fra andre offentlige myndigheder.</p> <p>Hvis du ikke har modtaget de minimis-støtte i perioden skal du svare "Ja".</p> <p>Hvis du har modtaget anden de minimis-støtte, skal du angive hvilken myndighed, du har modtaget støtten fra, støttebeløb, år mm.</p>

Punkt i ansøgningsskema	Hvad skal udfyldes
<p><b>4. Reelle ejere</b>  4.1 Oplysninger om reelle ejere</p>	<p>Du skal angive det fulde navn og fødselsdato på den eller de fysiske personer, der ejer mere end 25 procent af ansørgervirksomheden i sidste led.</p> <p>Reelle ejere er den eller de fysiske personer, der i sidste ende ejer eller kontrollerer en virksomhed ved direkte eller indirekte ejerskab over mere end 25 procent af ejerandelene eller stemmerettighederne.</p> <p>Hvis ansørgervirksomheden ikke har mindst én reel ejer, skal virksomhedens ledelse registreres som reelle ejere. Det vil typisk være virksomhedens direktion eller den daglige ledelse.</p> <p>En person kan også være reel ejer ved indirekte at eje en virksomhed. Det vil sige, at personen råder over ejerandele og stemmerettigheder i den pågældende virksomhed via en anden virksomhed, eksempelvis en holdingkonstruktion.</p> <p><a href="#">Du kan se mere om registrering af reelle ejere på erhvervsstyrelsens hjemmeside.</a></p>
<p>4.2. Ejere med anden afgørende indflydelse</p>	<p>En person kan også være reel ejer ved at udøve kontrol ved hjælp af andre midler. Du skal derfor her oplyse, hvis der er fysiske personer for enden af ejer kæden, som kontrollerer virksomheden ved hjælp af andre midler/rettigheder (fx vetoret, ret til at udpege ledelsesmedlemmer, eller lignende), og som følge heraf er reel ejer af virksomheden.</p>
<p>4.3. Dokumentation for reelle ejere</p>	<p>Her har du mulighed for at vedhæfte dokumentation for reelle ejere.</p> <p>Hvis virksomheden ikke har reelle ejere, <b>skal</b> du vedhæfte et bilag med navn, efternavn og fødselsdato på virksomhedens ledelsesorgan.</p>
<p><b>5. Antagelighed</b>  5.1 Erklæring om antagelighed</p>	<p>Du skal erklære, om du er antagelig medfører af artikel 11, stk. 1, i forordning (EU) 2021/1139. Hvis du er antagelig skal du svare 'Ja'.</p>
<p>5.2 Svig</p>	<p>Du skal erklære, om du har begået svig i forbindelse med EU-midler. Hvis du <u>ikke</u> har begået svig skal du svare 'Ja'.</p>
<p>5.3 IUU-fiskeri</p>	<p>Du skal erklære om ansøger eller dennes medejere, har været involveret i IUU-fiskeri. Hvis ansøger og medejere ikke har været involveret i IUU-fiskeri skal du svare 'Nej'.</p>
<p><b>6. Erklæringer</b></p>	<p>Under dette punkt skal afgive en række erklæringer vedrørende din støtteberettigelse. Alle erklæringer skal udfyldes.</p>
<p>6.1 Aktiv erhvervsfisker</p>	<p>Du skal erklære om ansøger er:</p>

Punkt i ansøgningsskema	Hvad skal udfyldes
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aktiv erhvervsfisker med A-status,</li> <li>2. Bierhvervsfisker,</li> <li>3. Et erhvervsfiskerselskab eller</li> <li>4. Et partrederi.</li> </ol> <p>Hvis du ikke er aktiv erhvervsfisker, skal du svare 'nej'.</p>
6.2 Ansøgningens antagelighed	Du skal erklære, at Fiskeristyrelsen må undersøge om din ansøgning kan antages.
6.3 Oplysninger fra andre myndigheder	Du skal erklære, at Fiskeristyrelsen må indhente relevante oplysninger fra andre myndigheder til brug for sagsbehandlingen af din ansøgning.
6.4 Fysisk kontrol	Du skal erklære, at kontrolmyndighederne (herunder også nationale og EU-revisionsmyndigheder) har adgang til at foretage fysisk kontrol af projektet.
6.5 Anden støtte for samme tab	Du skal erklære, at du ikke har modtaget eller efterfølgende vil modtage anden støtte til dækning af samme tab.
6.6 Ordningens regler	Du skal erklære, at du er bekendt med ordningens regler.
6.7 Kriseramts virksomhed	Du skal erklære, at du på ansøgningstidspunktet ikke er en kriseramt virksomhed, i medfør af artikel 3, nr. 5, litra a-d i Kommissionens forordning (EU) nr. 1388/2014. Hvis du ikke er kriseramt skal du svare 'Ja'.
6.8 Opbevaring af bilag	Du skal erklære, at alle dokumenter, bilag mv. vedrørende projektet gemmes i fem år fra d. 30. september 2024, og kan udleveres til Fiskeristyrelsen eller andre kontrolmyndigheder.
6.9 Den fælles fiskeripolitik	Du skal erklære, at Støtten ikke vil blive anvendt til formål, der er i modstrid med formålene i den fælles fiskeripolitik.
6.10 Offentliggørelse	Du skal erklære, at Fiskeristyrelsen må offentliggøre projektoplysninger, herunder eksempelvis oplysninger om støttemodtagere og støttebeløb.
6.11 Oplysningernes rigtighed	Du skal erklære, at oplysningerne er korrekte, og at du er bekendt med, at oplysningerne afgives under strafansvar, jf. straffelovens § 161.

Punkt i ansøgningsskema	Hvad skal udfyldes
6.12 Kvotekonzentrationsreglerne	Du skal erklære, om ansøger, inklusiv eventuelle direkte eller indirekte ejere, overholdte kvotekonzentrationsreglerne i perioden fra den 31. december 2020 til og med den 31. december 2021.
<b>7. Vedhæft filer</b>	<p>Hvis du har dokumenter, som du mener vil kunne bidrage til oplysningen af din ansøgning, kan du vedhæfte dem her.</p> <p>Ansøgningsformularen kan håndtere <i>10 vedhæftede filer</i>. Vi anbefaler derfor, at man samler bilagene i én eller flere zip-filer. Såfremt det er flere zip-filer, bør disse navngives med den fane de vedrører i ansøgningsskemaet. Angiv så tydeligt som muligt indholdet af filerne.</p> <p>Den maksimalt tilladte størrelse på alle vedhæftningerne tilsammen er 250 MB.</p> <p>De tilladte filtyper er: .pdf, .zip, .docx (MS Word), .doc (MS Word), .xls (MS Excel), .xlsx (MS Excel).</p>
<b>8. Godkend og send</b>	<p>Her får du et overblik over din ansøgning.</p> <p>Hvis der er felter med påkrævede oplysninger, som du mangler at udfylde, vil teksten fremgå med rødt. Du vil først kunne indsende din ansøgning, når alle påkrævede felter i ansøgningen er udfyldt korrekt.</p> <p>Din ansøgning er først indsendt, når du trykker "Godkend og indsend" i bunden af billedet.</p> <p>Ansøger bedes gennemgå ansøgningen og sikre, at alt er udfyldt korrekt. Der gives afslag, hvis de påkrævede oplysninger i ansøgningen ikke er afgivet.</p> <p><u>Bemærk</u>, at når du har indsendt din ansøgning, kan den ikke redigeres medmindre skemaet genåbnes af en sagsbehandler. For at genåbne ansøgningen for redigering skal du åbne ansøgningen, og derefter vælge "kontakt sagsbehandler". Når sagen er genåbnet vil du kunne redigere i sagen. Gem derfor altid en version af ansøgningen til evt. senere brug ved at downloade den.</p>

## Bilag 2 – TCA-reducerede arter

### FKA/IOK-kvoter:

<b>Kvote</b>	<b>TAC-kode og kvoteområde</b>
0601 – Atlantoskandisk sild	HER/1/2-
0602 - Sild i Nordsøen	HER/4AB.
0605 - Sild i Limfjorden	HER/4AB.
0606 - Makrel i Nordsøen, Skagerrak og Kattegat	MAC/2A34.
1003 - Torsk i Nordsøen	COD/2A3AX4
1009 - Tunge i Nordsøen (EU-farvande)	SOL/24-C.
1017 - Mørksej i Nordsøen, Skagerrak, Kattegat, Østersøen og Bælterne	POK/2C3A4
1019 - Kuller i Nordsøen.	HAD/2AC4.
1023 - Kulmule i Nordsøen (EU-farvande)	HKE/2AC4-C
1024 - Pighvar og Slethvar i Nordsøen (EU-farvande)	T-B/2A4C-4
1038 - Tobis i Nordsøen, Skagerrak og Kattegat	SAN/2A3A4.
1039 – Blåhvilling EU farvand i Nordsøen	WHB/1X14
1042 – Sperling IOK i Nordsøen (EU-farvande), Skagerrak og Kattegat	NOP/2A3A4.

### Kvoter, der ikke reguleres som FKA eller IOK (nationale kvoter):

<b>Kvote</b>	<b>TAC-kode og kvoteområde</b>
Havtaske i EU 2a og Nordsøen	ANF/2AC4-C
Sild i 4c, 7d	HER/4CXB7D
Hestemakrel 4b, 4c og 7d	JAX/4BC7D
Rødtunge og skærising i 2a, 4	L/W/2AC4-C
Lange i EU 4	LIN/04-C
Lange i 6,7,8,9,10,12 og 14	LIN/6X14.
Brisling i 7d, 7e	SPR/7DE.
Rokker i 2a, 4	SRX/2AC4-C
Hvilling 2a, 4	WHG/2AC4.

**Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri**

Slotsholmsgade 12

1216 København K

Tlf.: 38 10 60 00

[fvm@fvm.dk](mailto:fvm@fvm.dk)

[www.fvm.dk](http://www.fvm.dk)

**Fiskeristyrelsen**

Nyropsgade 30

1780 København V

Tlf.: 72 18 56 00

[mail@fiskeristyrelsen.dk](mailto:mail@fiskeristyrelsen.dk)

[www.fiskeristyrelsen.dk](http://www.fiskeristyrelsen.dk)